

**ISTITUTO COMPRENSIVO MARZABOTTO**

**SCUOLA PRIMARIA**

**PIANO ANNUALE**

**INTERCLASSE QUINTE**

ANNO SCOLASTICO 2020/2021

## ANALISI DELLE RISORSE INTERNE

L'interclasse delle classi quarte della scuola primaria Marzabotto comprende le classi :

5 A con 20 alunni

5 B con 20 alunni

5 C con 19 alunni

per un totale di 59 alunni.

Nelle classi operano i seguenti insegnanti:

5A	ITA	STO	GEO	MAT	ING	SCI	TECN	MUS	ARTE	ED FIS	REL	ST ASS	SOS
PORSIA	X	X	X							X			
ROSSI				X		X	X	X	X			X	
DE CRISTOFARO					X								
DONATO											X		
PACETTO													X

5B	ITA	STO	GEO	MAT	ING	SCI	TECN	MUS	ARTE	ED FIS	REL	ST ASS	SOS
INGOGLIA	X	X	X					X	X			X	
MICELI				X	X	X	X			X			
CALEGARI											X		
BUSCEMI													X

5C	ITA	STO	GEO	MAT	ING	SCI	TECN	MUS	ARTE	ED FIS	REL	ST ASS	SOS
FELTRINO	X	X	X						X			X	
BERTOLINO				X	X	X	X	X		X			
DONATO											X		
BUSCEMI													X

Gli spazi che si intendono utilizzare, oltre alle tre aule, sono i seguenti (salvo diverse indicazioni in itinere riguardanti nuova normativa antiCovid):

l'aula jolly di interclasse, la biblioteca, i laboratori di informatica, matematica, scienze, le palestre, il giardino.

Gli strumenti a disposizione sono i seguenti:

biblioteca della scuola; libri di testo di lettura; computer; lim, strumenti e materiali dei laboratori di matematica, scienze, musica, palestra; materiale strutturato e non; schede.

### PATTO REGOLATIVO

#### INCARICHI INSEGNANTI

Compilazione del registro di classe: insegnanti di classe.

Compilazione agenda della programmazione: a turno, gli insegnanti del team.

Compilazione dei documenti di valutazione: gli insegnanti che operano nelle classi.

Preparazione informatica dei documenti delle programmazioni disciplinari: ins. Bertolino

Distribuzione avvisi, controllo diari, raccolta autorizzazioni: insegnanti di classe.

Rapporti con l'esterno (psicologi, terapisti, ecc.): team di classe.

Rapporti con l'esterno (associazioni, esperti, ecc.): ins. di ambito.

Verbale del Consiglio d'interclasse con i genitori: gli insegnanti del team a turno.

Coordinatore di interclasse: ins. Feltrino.

#### MODALITA' DI VERIFICA

La registrazione quadrimestrale formalizzata sarà una valutazione formativa che terrà conto delle condizioni di partenza di ogni singolo alunno/tenendo conto dei progressi significativi manifestati durante il processo di apprendimento : inoltre si terrà conto dei seguenti aspetti :

- motivazione ad apprendere
- autonomia/impegno nel lavoro
- partecipazione alle attività
- relazione con gli adulti e i compagni
- rispetto delle regole di comportamento

## **OBIETTIVI TRASVERSALI**

Si intendono favorire l'acquisizione ed il consolidamento di corretti comportamenti, ponendo un'attenzione particolare ai momenti comuni, sia nelle singole classi, sia nel complesso dell'interclasse.

Si programmeranno interventi che favoriscano corrette dinamiche di relazione tra gli alunni/e, tra gli alunni/e e gli insegnanti, tra gli insegnanti e che perseguiranno i seguenti obiettivi :

- essere consapevoli del proprio stato di benessere o di disagio ;
- tendere a migliorare il proprio stato o a risolvere situazioni di disagio ;
- ricercare soluzioni , senza attenderle passivamente dall'esterno;
- essere consapevoli delle conseguenze delle proprie azioni per sé e per gli altri ;
- essere consapevoli delle proprie capacità e sviluppare la fiducia in se stessi ;
- scoprire , tollerare ed accettare le diversità individuali come elementi di possibile arricchimento .

L'insegnamento della disciplina Educazione Civica, a partire da quest'anno scolastico, è trasversale e condivisa da tutti i docenti della classe, secondo scelta di istituto..

## **SCELTE METODOLOGICHE**

Indichiamo le scelte metodologiche di fondo che orienteranno la programmazione di tutte le attività:

- si partirà dalla realtà dei bambini, dalle loro esperienze quotidiane, per rendere piacevole e interessante l'incontro con le discipline e con le relative attività;
- si favorirà l'interazione attraverso la discussione ed il confronto;
- si terrà conto, nella programmazione, delle abilità e dei livelli di competenze raggiunti da ogni alunno, rilevate attraverso osservazioni, conversazioni e discussioni, materiale strutturato;
- si proporranno diverse procedure di lavoro, così da favorire la riflessione sulle strategie individuali;
- nella valutazione, si terrà conto dei livelli di partenza e dei progressi compiuti in itinere da ogni bambino, oltre che delle singole prestazioni

## **RAPPORTI CON LE FAMIGLIE**

La collaborazione con le famiglie fa parte delle funzioni tutoriali, che vengono svolte dagli insegnanti che operano nelle classi secondo quanto definito dal Collegio Docenti.

Si precisa comunque che:

- le Assemblee con i genitori verranno svolte, per classe, online su Google Meet;
  - i colloqui con i genitori saranno effettuati secondo il calendario d'Istituto già a conoscenza delle famiglie, online su Google Meet;
  - nelle Assemblee di classe si affronteranno soprattutto argomenti inerenti gli obiettivi educativi, di interesse collettivo, legati anche alla programmazione didattica ed allo svolgimento delle attività, disciplinari e non;
  - nella stesura degli OdG delle assemblee si terrà conto di eventuali suggerimenti , indicazioni e richieste fatte pervenire tramite il rappresentante di classe .
- Si raccomanda ai genitori il controllo quotidiano del diario  
le assenze devono essere giustificate per iscritto, sul diario  
in caso di frequenti ritardi , gli insegnanti li segnaleranno al DS, come da regolamento di Istituto

## **PROGETTI DI ISTITUTO / PLESSO**

- Accoglienza
- Solidarietà/ Scuola Amica
- Orto
- Biblioteca
- Diritti

## **MOMENTI COMUNI: GLI INSEGNANTI, I BAMBINI E LE REGOLE**

### **ENTRATA**

I bambini entrano in classe alle ore 8.00. Chi è in ritardo sarà ammesso alle ore 9.00.

Gli insegnanti controllano che i bambini :

- arrivino in orario
- partecipino (periodicamente) al gioco del "come stai" rispettando il loro turno ed ascoltando i compagni.

Durante le lezioni , per richiamare l'attenzione dell'insegnante o chiedere spiegazioni , i bambini alzano la mano e stanno al loro posto .

### **USO DEI SERVIZI IGIENICI**

Si va in bagno durante gli intervalli, per classe (tranne in casi particolari comunicati dalle famiglie e le urgenze) .

Nella fascia oraria tra le 10.00 e le 11.00 ogni classe vive l'intervallo in momenti diversi rispetto alle altre, a turno, per fare uso in modo esclusivo dei servizi e per lavarsi/igienizzarsi le mani .

Prima di scendere in mensa si va in bagno per lavarsi le mani .

Quando si risale dalla mensa si va in bagno per fare uso dei servizi, lavarsi le mani.

## **MENSA**

Per scendere in mensa ci si mette in fila per uno e distanziati, secondo l'ordine assegnato che verrà utilizzato anche per tutti gli altri spostamenti all'interno del plesso scolastico.

Gli insegnanti invitano ad assaggiare il cibo nel piatto, per una corretta educazione alimentare.

I bambini devono utilizzare le posate in modo corretto.

Ci si mette in fila ordinatamente per tornare in classe o per andare in giardino .

## **INTERVALLI**

L'intervallo del mattino comprende l'uso dei servizi, la consumazione di un frutto o altro proposto dal servizio di ristorazione (o in alternativa crackers o simili) senza muoversi disordinatamente per l'aula .

L'intervallo può svolgersi in classe o in giardino.

Si possono fare giochi di movimento, senza contatto, solo in cortile, nello spazio indicato per la propria classe

In classe, i bambini possono scegliere di giocare seduti al proprio posto, disegnare , leggere, chiacchierare o recuperare eventuali lavori in situazioni eccezionali

Gli insegnanti devono vigilare affinché gli alunni siano tranquilli e sereni e per dirimere eventuali conflitti

## **USCITA**

Gli insegnanti controllano che, al momento dell'uscita, gli alunni :

siano adeguatamente vestiti e salutino

segnalino la presenza della persona delegata ad accompagnarli, prima di raggiungerla

In caso di ritardo dei genitori, gli alunni saranno affidati al personale ATA presente in segreteria

## **COMPITI**

I compiti verranno assegnati seguendo la calendarizzazione delle discipline.

I compiti non eseguiti vanno recuperati a casa o a scuola ; in caso di assenza degli alunni/e sarà cura dei genitori informarsi sulle attività da recuperare .

## **DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (ONLINE)**

In caso di attivazione delle attività/lezioni quotidiane online, stabilita da ATS, gli alunni si impegnano a: presenziare alle lezioni in modo attivo, serio, e consapevole, a non utilizzare il cellulare durante le video lezioni, a tenere la propria videocamera accesa, a collegarsi in orario e rimanere presente per tutta la durata della lezione online.