****

Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca e del Merito

Istituto comprensivo “MARZABOTTO”

Via Savona, 135 - 20099 Sesto San Giovanni

tel. 02-3657501 – 0236575050 (fax)

[www.icmarzabotto.edu.it](http://www.icmarzabotto.gov.it) email [segreteria@icmarzabotto.edu.it](mailto:segreteria@icmarzabotto.gov.it)

Circ. n. 42 *Sesto S. Giovanni, 22/12/2023*

**Ai Genitori degli alunni delle classi quinte primaria**

**OGGETTO: Iscrizioni online scuola SECONDARIA 2024/2025**

Si informano i genitori che le iscrizioni alle classi quinte della scuola Secondaria devono essere fatte  **esclusivamente on line** a partire  dalle ore 8.00 **del 18 gennaio fino alle ore 20 del 10 FEBBRAIO 2024**.

Le famiglie per poter effettuare l’iscrizione on line devono:

* individuare la scuola d’interesse attraverso il sistema “ Iscrizioni on line”, raggiungibile dal sito del MIUR o, preferibilmente, all’indirizzo web [iscrizioni.istruzione.it](http://www.iscrizioni.istruzione.it/) in modo diretto, anche attraverso l’aiuto di “Scuola in chiaro”
* utilizzare il codice ministeriale del plesso scuola SECONDARIA CALAMANDREI  **MIMM8A701T**

compilare la domanda in tutte le sue parti ed inviarla alla scuola di destinazione tramite web, segnalando il tempo scuola richiesto:

Tempo ordinario a 30 ore;

Tempo prolungato a 36 ore

**e avendo cura di indicare con precisione eventuali problemi di salute e i dati di entrambi i genitori (data di nascita, codice fiscale, cittadinanza contatti telefonici, e mail)**

* il sistema di iscrizione on line si farà carico di avvisare le famiglie, via posta elettronica, in tempo reale dell’avvenuta registrazione o delle variazioni di stato della domanda (è quindi necessario che la famiglia abbia una casella di posta elettronica personale). La famiglia, inoltre, attraverso una funzione web potrà in ogni momento seguire l’iter della domanda inoltrata.

A seguito dell’inoltro della domanda, la famiglia dovrà **TASSATIVAMENTE** entro il **14/02/2024**, completare l’iscrizione consegnando **SOLO** la modulistica di seguito riportata.

* **Ricevuta versamento effettuato**
* Delega per ritiro alunni durante l'orario didattico, **i genitori devono avere almeno un delegato per poter sopperire alle emergenze.**
* Autorizzazioni
* 2 moduli informativi relativi alla privacy
* n. 2 foto formato tessera
* fotocopie documenti di identità e codice fiscale dell'alunno/a e dei genitori

Il versamento richiesto al primo punto, può essere effettuato

o versando la somma di € 25 comprensivo di polizza assicurativa annua, diario della scuola, da **acquistare “uguale**” per tutti gli alunni e contributo volontario

* **oppure**
* del versando la somma di € 12,00 euro di cui 6 euro a copertura della spesa relative alla  polizza  assicurativa  annua e 6 euro per il diario della scuola

Il contributo per il miglioramento dell’offerta formativa è assolutamente volontario, ma determinante per sostenere le attività di arricchimento del curricolo, l'incremento delle dotazioni dei laboratori e delle aule speciali e il sostegno all'attività formativa delle classi

Il pagamento verrà effettuato attraverso la piattaforma pago in rete, selezionando l’evento –

**Assicurazione, diario della scuola e contributo iscrizione primo anno scuola SECONDARIA 2024/2025 -**

**Come effettuare il versamento?**

Il versamento deve essere effettuato attraverso la piattaforma pago in rete dal sito del MIUR tramite il link :presente sulla homepage del sito del nostro istituto.

Tutti i contributi volontari e di base versati alla scuola durante l'arco dell'anno scolastico, possono essere detratti dalle persone fisiche **nella misura del 19%,** purché venga conservata ricevuta del versamento e nella causale sia stata

**La Segreteria, offrirà un supporto solo ed ESCLUSIVAMENTE alle famiglie prive di strumentazione informatica nel seguente giorno su appuntamento (telefonando al numero 02 3657501)**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Sabato 3 febbraio 2024** | **8,30 – 12,30** |

Colgo l’occasione per ringraziarvi e salutarvi.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Dott.ssa Anna Crovo)

Firma autografa sostitutiva dell’indicazione

a stampa del nominativo, come previsto

dall’art. 3, c. 2, D. Lgs. N. 39 /1993