

VERBALE N° 2

Il giorno 1 ottobre 2020, in modalità videoconferenza, alla presenza del Dirigente scolastico dott.ssa Crovo, si è tenuto il Collegio Docenti dell'Istituto Comprensivo Marzabotto.

L'incontro ha avuto inizio alle ore 17.

Assenti giustificati: docenti Casati e Sillitto

O.d.g.:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente - delibera;
- 2) Progetto di scuola didattica digitale integrata - delibera;
- 3) Individuazione referenti FS – delibera;
- 4) Individuazione/nomina tutor per neo immessi – delibera;
- 5) Tirocinio studentessa dell'Università Cattolica – delibera;
- 6) Varie ed eventuali.

Punto 1

Il verbale della seduta precedente viene approvato a maggioranza, con 20 docenti che si astengono (Delibera n. 1)

Punto 2

La DS illustra il “Progetto di scuola didattica digitale integrata”.
Sottolinea che l'obiettivo è quello di assicurare il diritto allo studio a tutti i nostri allievi.
Specifica inoltre che nella Classroom non dovranno essere “caricati” solo i compiti, bensì materiali predisposti appositamente per gli alunni.

INTERVENTI

- docente Cavalcoli: comunica di non avere avuto tempo sufficiente per analizzare il documento, in quanto questo è stato inviato ai docenti il giorno precedente il Collegio.
Chiede spiegazioni sui seguenti punti:

- 1) “le attività sopra previste saranno attivate entro due giorni...
 - dalla comunicazione formale in segreteria da parte dei genitori per i singoli alunni in quarantena fiduciaria”.La DS spiega che i genitori, nel caso sopra citato, dovranno chiamare la segreteria per comunicare la situazione. I docenti dell'alunno/a ne saranno informati e potranno attivarsi.

- 2) Scansione oraria della Did: quali indicazioni?

La DS spiega che si potrà sia lavorare sull'orario attuale, individuando gli spazi per l'eventuale Did sia elaborare un orario apposito. In entrambi i casi l'orario andrà

comunicato alle famiglie, che così sapranno in quali momenti si potranno collegare in caso di quarantena.

-docente Quattrone: comunica che anche lei non ha avuto abbastanza tempo per approfondire i contenuti del documento. Chiede spiegazioni sull'iter per l'approvazione del Progetto. La DS spiega che questo sarà approvato dal CdI.

-docente Civolani: esprime la propria preoccupazione rispetto alla reale fattibilità di attivazione della Did per i singoli alunni, poiché questi con molta probabilità apparterranno a classi diverse e il carico di lavoro appare eccessivo.

La DS specifica che i materiali da produrre potranno essere ridotti, predisposti in versione "sintetica" rispetto a quelli destinati alle classi intere, in modo che siano un supporto per gli alunni in quarantena.

-docente Caniato: riporta le proprie perplessità, condivise da un buon numero di colleghi, rispetto all'attivazione di lezioni sincrone dovendo scrivere alla lavagna e girando tra i banchi.

-docente Fusco C.: condivide le perplessità della collega Caniato, in particolare rispetto ai docenti della scuola primaria; aggiunge che i pc hanno bisogno di continua alimentazione elettrica, per cui non possono essere spostati dal loro armadietto.

- docente Incudine: chiede la possibilità di ricevere una formazione specifica sulla piattaforma G-suite. La docente Fusco T. (animatore digitale) risponde che questa sarà sicuramente attivata, ma aspettiamo che l'organico sia al completo.

-docente Speciali: chiede se per alcune attività sia possibile prevedere momenti di lavoro sincrono a gruppi, poiché a classe intera diventa confusionario. La DS risponde che in teoria può essere fatto.

-docente Calegari: in riferimento alla richiesta della collega Speciali, afferma che la proposta deve essere condivisa, serve una linea comune.

-docente Tomasella: chiede se ha inteso correttamente la parte del Progetto riferita alla produzione di materiali, ossia che questa deve riguardare ogni lezione. La risposta è affermativa.

-docente Quattrone: chiede la funzione del "Drive". La Ds risponde che è come un archivio, un modo per avere il materiale sempre a disposizione.

-docente Cavalcoli: afferma che la modalità sincrona è maggiormente inclusiva rispetto a quella asincrona. Propone di rinviare la delibera del Progetto.

-docente Quattrone:condivide la proposta della collega Cavalcoli di rinviare la delibera. Afferma che si potrebbero attivare sia la modalità sincrona sia quella asincrona. La DS chiede che ci sia una linea comune. Sottolinea che il documento rappresenta una "bozza", che può contenere delle specifiche, ma deve presentare una linea comune.

-docente Loprete: afferma che per i docenti di matematica, che devono necessariamente utilizzare la lavagna per proporre le attività, la modalità sincrona sarebbe impossibile da attuare.

-docente Quattrone: afferma che la collega Caniato ha riportato il pensiero della maggioranza, che però forse è mancato un momento strutturato per la condivisione delle opinioni.

- docenti Quattrone, Civolani, Tassone, De Scisciolo e Sicari: propongono di rinviare la delibera per avere il tempo di leggere con calma il documento. La Ds ribadisce che il documento è una bozza, che non è “blindato” e che comunque il tema non è nuovo, che è stato già affrontato negli incontri precedenti.

- docente Caniato: propone l’adozione della delibera online, dopo un Collegio straordinario di segmento per la Secondaria.

-docente Beretta: afferma che la sua percezione è che ci sia la voglia da parte di tutti di analizzare tutti gli aspetti del documento.

- docente Fusco T.: il tema è stato affrontato nell’ultimo Collegio di segmento della primaria, senza particolari osservazioni o conflittualità.

La Ds conclude con la seguente proposta: un incontro informale volontario per i docenti della Secondaria, in modo che possano condividere le loro opinioni.

La delibera del Progetto viene rinviata a giovedì 22 ottobre.

- docente Speciali: chiede se in attesa della prossima delibera, in caso di quarantene, siano però queste le linee da adottare. La Ds risponde in maniera affermativa.

Segue la richiesta da parte della Dirigente di una delibera parziale, secondo cui il progetto proposto rappresenta un Protocollo temporaneo per i casi di alunni in quarantena, in attesa della delibera definitiva del 22 ottobre.

La proposta viene accolta all’unanimità. (Delibera n. 2)

Punto 3

La DS comunica che non ci sono candidature per le FS “Bes certificati” e “Bes non certificati”, ci sono due candidature per l’area “Intercultura” (docenti Casati e Civolani), due candidature per la FS “Didattica orientativa” (docenti Di Gesu e Loprete) e una candidatura per la FS DDI (docente Fusco T.). I fondi destinati alle aree non attivate verranno conservati per il prossimo anno scolastico.

Si procede alla delibera: le candidature vengono accolte all’unanimità (Delibera n. 3)

Punto 4

La Dirigente comunica gli abbinamenti docenti neo immessi/tutor:

| Docente neo immesso | Docente tutor |
|----------------------------|----------------------|
| Calia | Dodaro |
| Graziuso | Latronico |
| Mercurio | Capizzi |
| Vescio | Falcone |
| Negri | Mauro |
| Arcodia | Izzo |
| Ingoglia | Porsia |

Si procede alla delibera: gli abbinamenti vengono accolti all'unanimità (Delibera n.4)

Punto 5

La docente Calegari illustra il Progetto di tirocinio della studentessa Chiara Papagni: questo è indirizzato ad una classe terza, il tema è quello del bullismo e del cyberbullismo.

L'obiettivo è lo sviluppo del senso critico negli alunni.

Le azioni coinvolgeranno i docenti, gli alunni e i genitori.

Il Progetto viene accolto all'unanimità (Delibera n. 5)

Punto 6

- La Ds chiede di non eccedere nel ricambio d'aria nelle aule; difatti diversi genitori hanno telefonato in segreteria per lamentare freddo eccessivo nelle classi.
- Prossimo Collegio unitario, giovedì 22 ottobre: dovranno essere consegnati i Progetti, compreso quello sull'educazione civica
- Le programmazioni dovranno essere consegnate entro il 20 ottobre.
- La docente Previti chiede se sia possibile far utilizzare la soluzione idroalcolica personale agli alunni, dato che ad una sua alunna è finita negli occhi. La Ds risponde che va utilizzata quella fornita dalla scuola.

L'incontro termina alle ore 19,15.

La segretaria
Ins. Concetta Fusco

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Anna Crovo

