



Manuale utente Flow!Works

Sommario

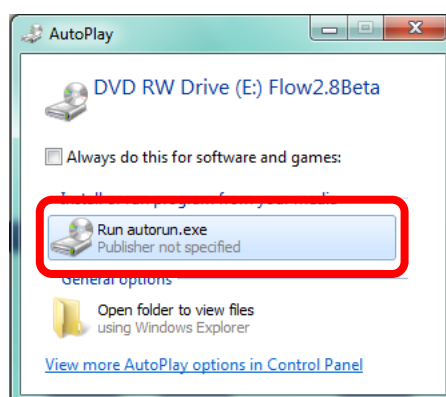
I PARTE: INTRODUZIONE GENERALE DEL SOFTWARE	3
INSTALLAZIONE DEL SOFTWARE.....	3
DISINSTALLAZIONE DEL SOFTWARE	10
MODALITÀ DEL SOFTWARE	13
Modalità Finestra.....	14
Modalità a schermo intero.....	15
Modalità Desktop.....	15
II PARTE : FUNZIONI DELL'INTERFACCIA PRINCIPALE DEL SOFTWARE.....	18
Barra degli strumenti principale.....	19
Barra degli strumenti Menu	38
Barra degli strumenti di default.....	41
Miniatura	43
Pannello Proprietà.....	45
Pannello azione	46
Pannello Risorse	47
Risorse locali.....	48
Gestione degli utenti	54
Configurazione interfaccia.....	55
Selezione lingua	55
SCORCIATOIE	56
OPERAZIONI BASE DEGLI OGGETTI NEL SOFTWARE FLOW!WORKS.....	57
SELEZIONA.....	57
STRUMENTI VARI	64
BARRA DEGLI STRUMENTI GENERALE	67
RICONOSCIMENTO SCRITTURA MANUALE.....	76

I PARTE: Introduzione generale del software

Il software multidisciplinare per lavagna interattiva SMARTMEDIA QOMO è un software educativo che è fornito con le lavagne interattive Smartmedia serie QOMO. Il software è facile da utilizzare quando si stanno preparando o dando lezioni di varie materie. L'installazione del software, l'avvio, l'interfaccia principale e le quattro modalità di utilizzo sono introdotti in questo capitolo.

Installazione del Software

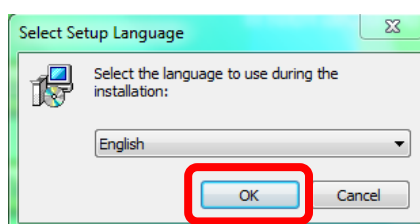
1. Inserire il CD del software nel lettore CD e cliccare su AutoRun.



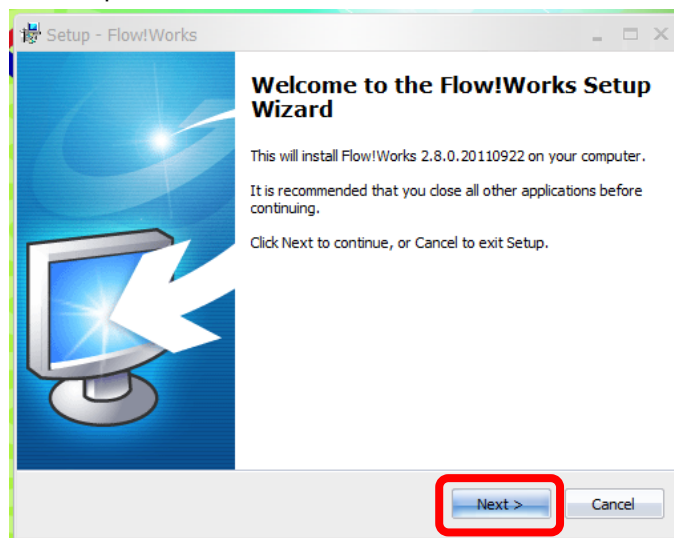
2. Selezionare "Installazione completa".



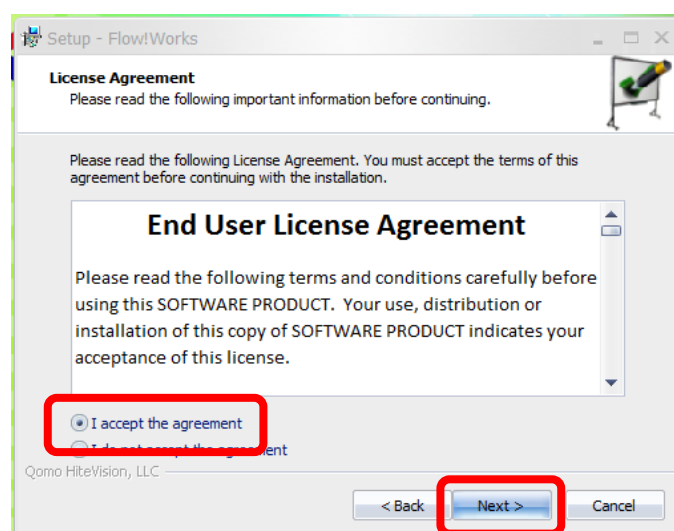
3. Selezionare la lingua desiderata e cliccare su "OK".



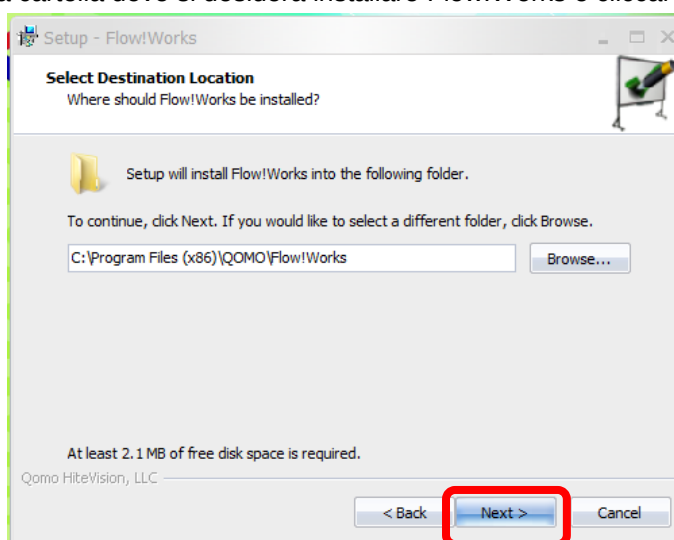
4. Quando appare il setup di Flow!Works cliccare su “Avanti”.



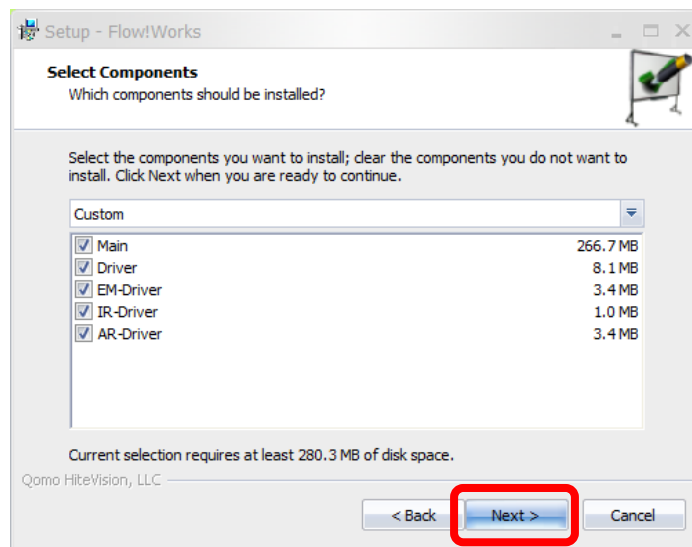
5. Accordo di Licenza: Accettare l'Accordo di Licenza e cliccare su “Avanti”.



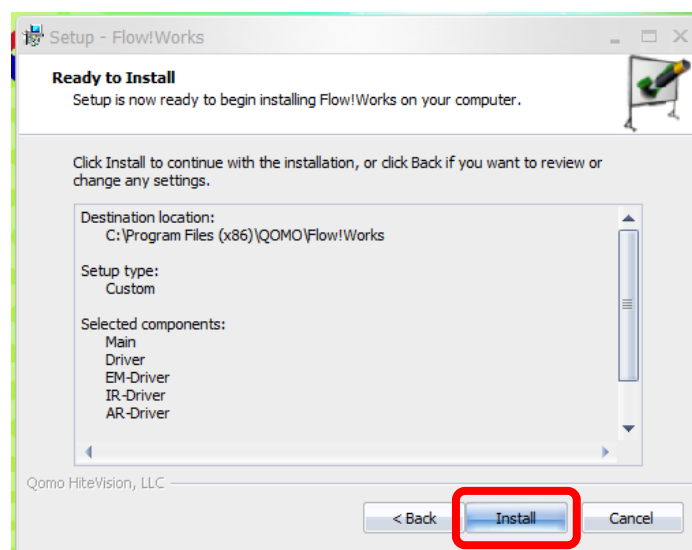
6. Selezionare la cartella dove si desidera installare Flow!Works e cliccare su “Avanti”.



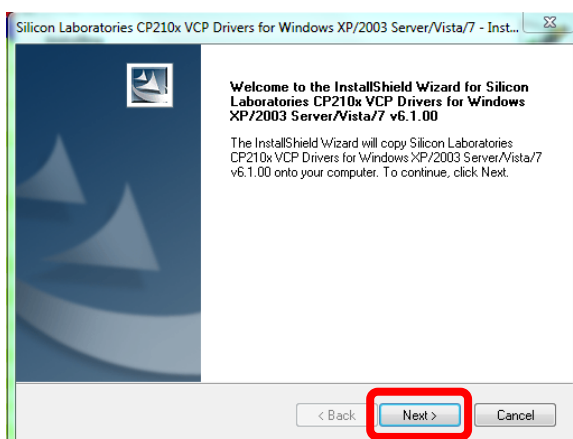
7. Selezionare i componenti che si desidera installare. E' raccomandato installare tutti i componenti. Cliccare su "Avanti".



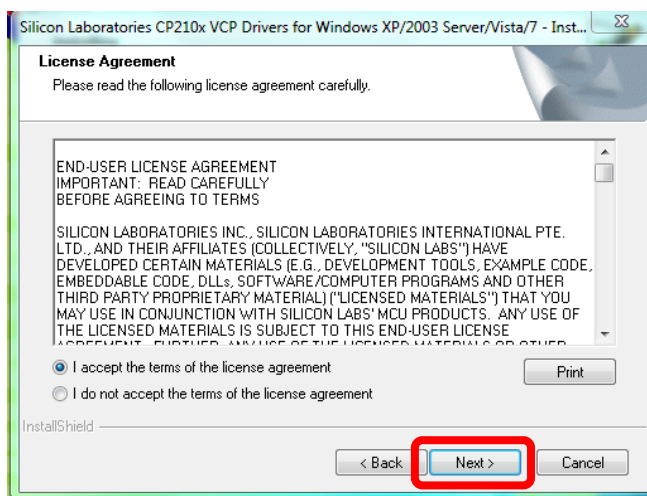
8. Ora si è pronti per installare Flow!Works. Cliccare su "Installa".



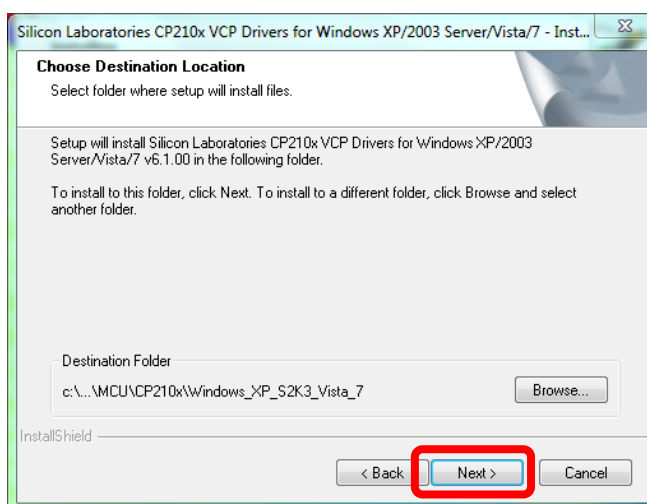
9. Ora devono essere installati i driver Silicon Laboratories. Cliccare su “Avanti”.



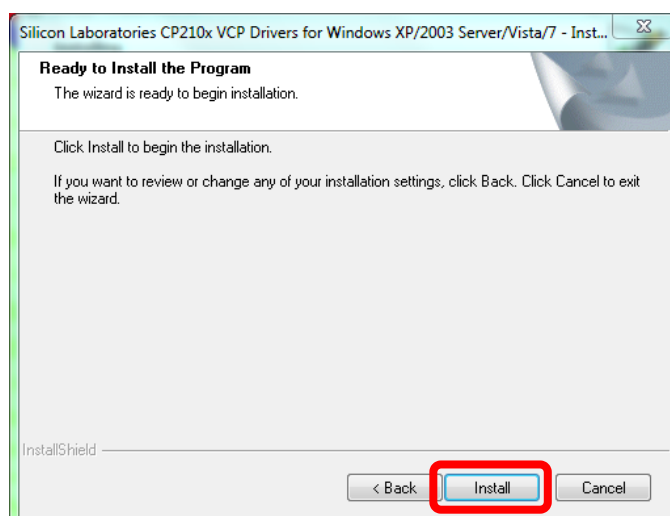
10. Accordo di Licenza: Accettare i termini dell'Accordo di Licenza e cliccare su “Avanti”.



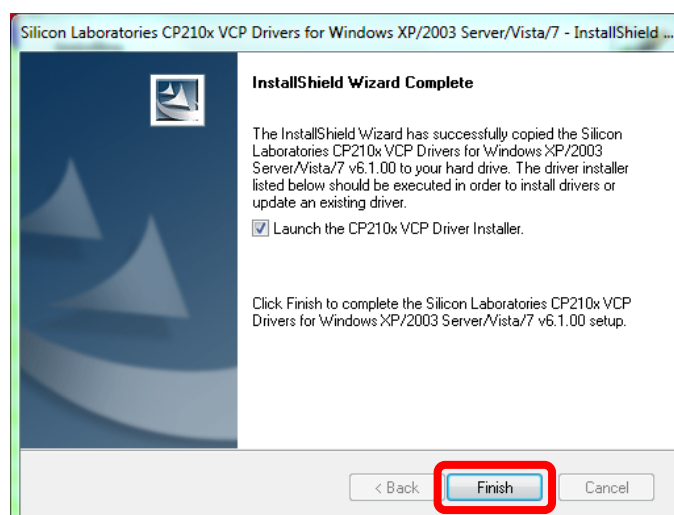
11. Selezionare la cartella dove si desidera installare i driver Silicon Laboratories e cliccare su “Avanti”.



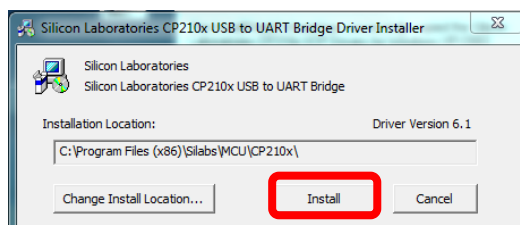
12. Ora si è pronti per installare i driver. Cliccare su “Installa”.



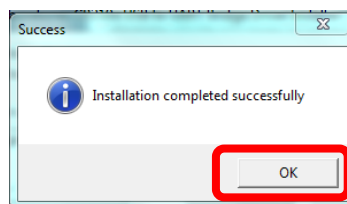
13. Quando l'installazione è finita, assicurarsi che “Launch the CP210x VCP Driver Installer” sia attivo e cliccare su “Fine”.



14. Il driver Silicon Laboratories CP210x USB to UART bridge deve essere installato. Selezionare il percorso dove si vuole installare e cliccare su “Installa”.



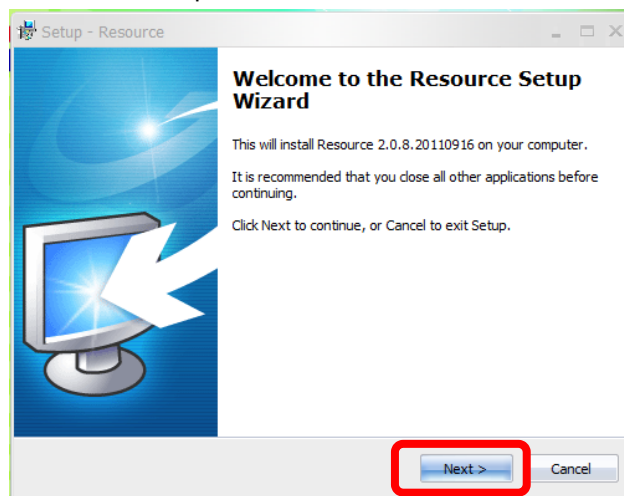
15. Quando compare “Installazione completata correttamente” cliccare su “OK”.



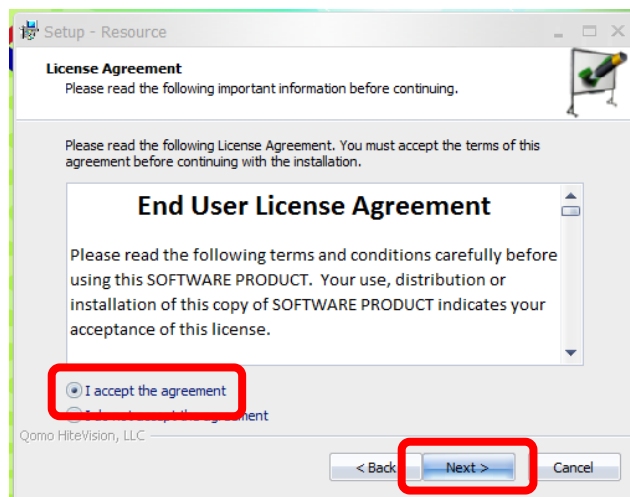
16. Quando il setup di Flow!Works ha terminato l'installazione cliccare su “Fine”.



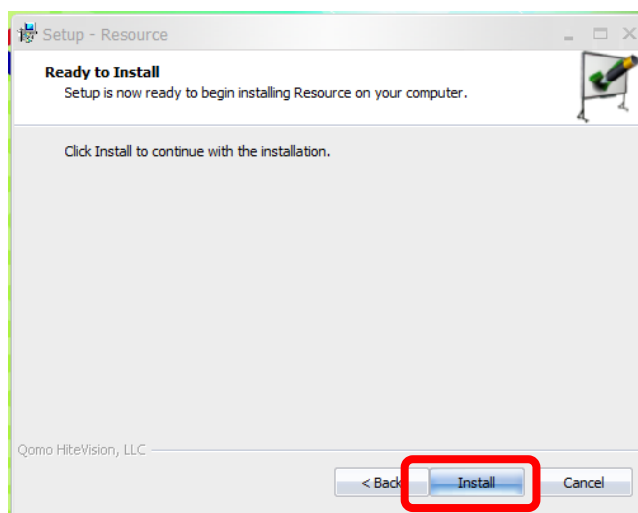
17. Quando il setup delle Risorse è pronto cliccare su “Avanti”.



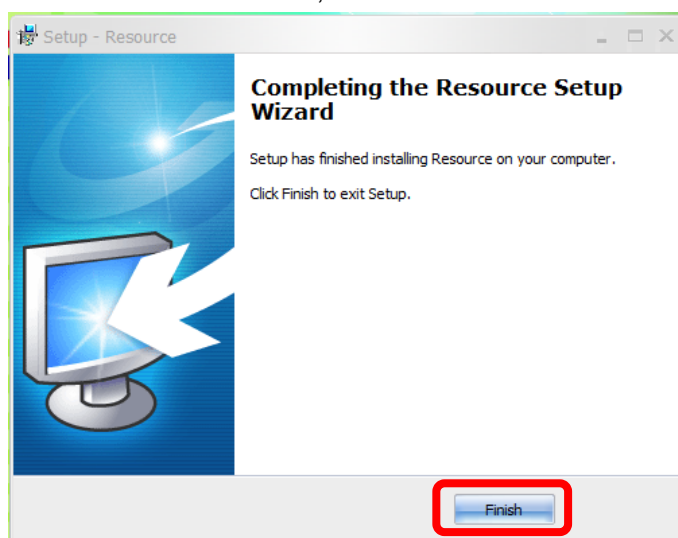
18. Accordo di Licenza: accettare l'Accordo di Licenza e cliccare su "Avanti".



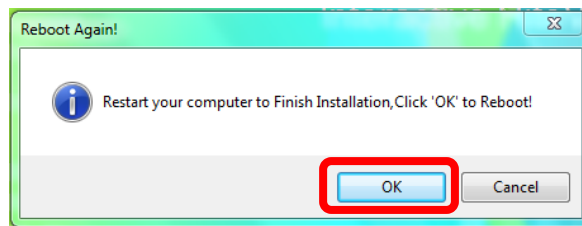
19. Le Risorse ora sono pronte per essere installate. Cliccare su "Installa".



20. Quando le risorse sono finite d'installare, cliccare su "Fine".



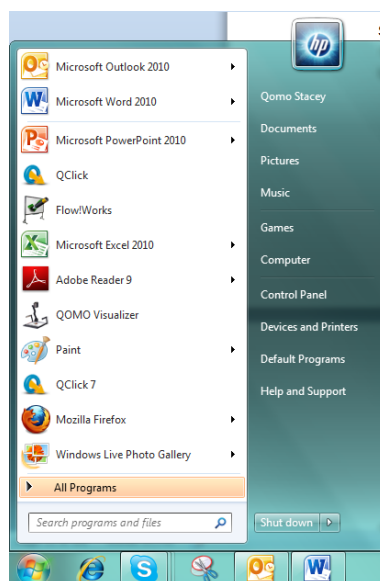
21. Verrà richiesto di riavviare il computer per completare l'installazione. Cliccare su "OK".



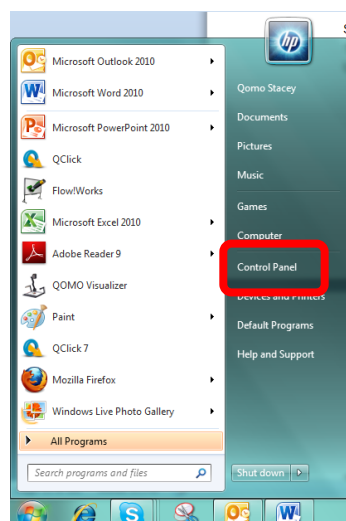
Disinstallazione del Software

Per disinstallare Flow!Works:

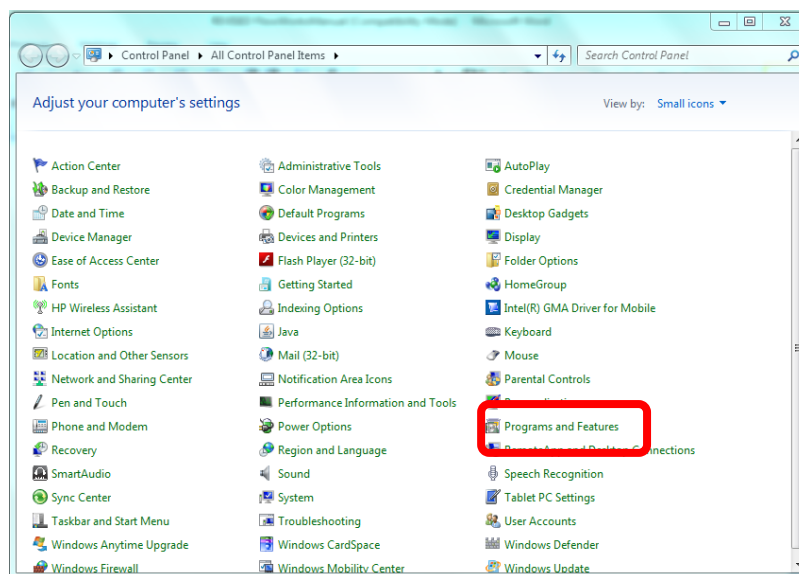
1. Aprire il menu Start di Windows.



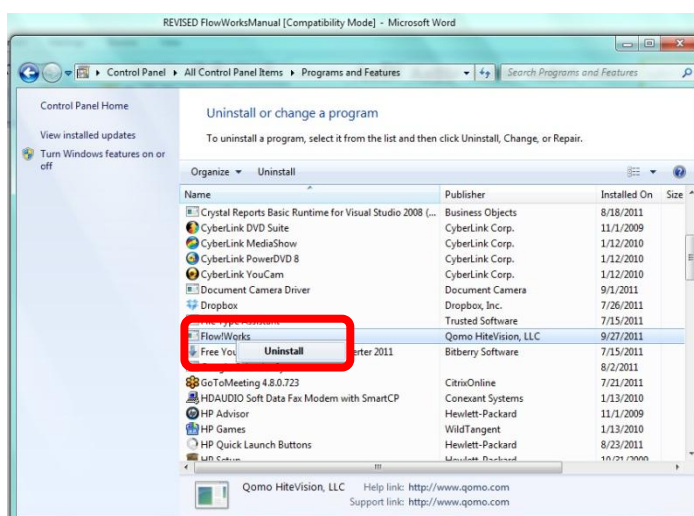
2. Selezionare Pannello di controllo.



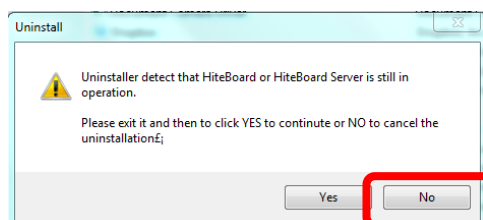
3. Aprire Programmi e funzionalità



4. Trovare il programma Flow!Works e cliccare con il tasto destro del mouse. Cliccare su "Disinstalla".

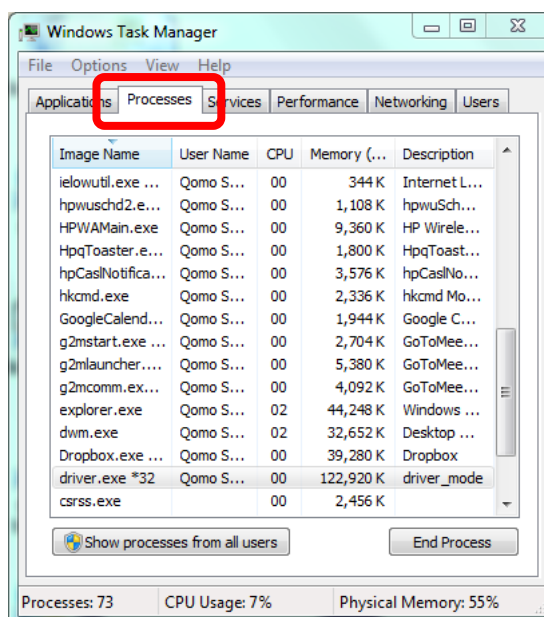


a. Se viene visualizzato il seguente errore selezionare "No". Si dovrà terminare il processo del driver.



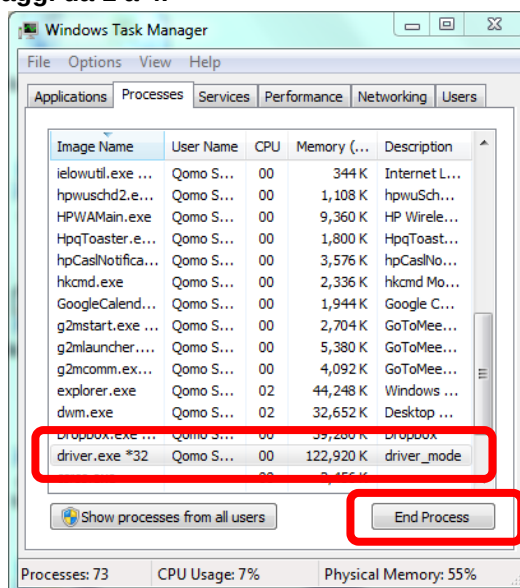
b. Premere ctrl+alt+canc e selezionare "Avvia Gestione attività".

c. Selezionare la sezione "Processi".

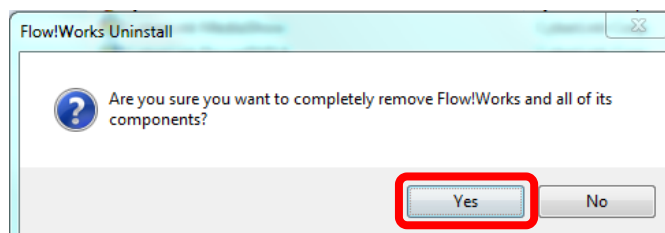


d. Trovare e selezionare "driver.exe *32". Cliccare su "Termina processo".

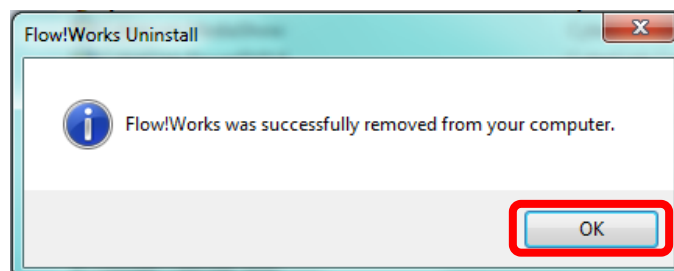
Ripetere i passaggi da 1 a 4.



5. Verrà chiesto "Sei sicuro di voler rimuovere Flow!Works e tutti i suoi componenti?"
Selezionare "Sì"



6. Quando Flow!Works è stato rimosso completamente dal computer si riceverà il seguente messaggio. Cliccare su “OK”.



Avvio del Software

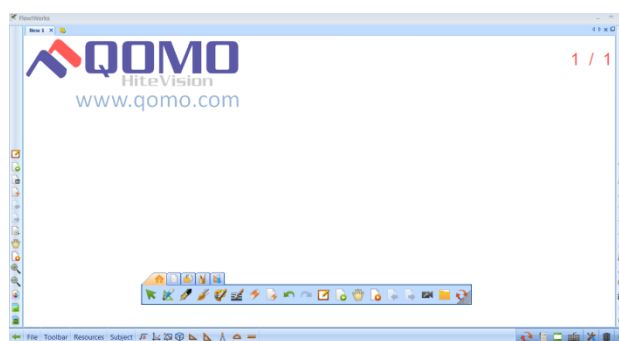
Ci sono tre procedure per lanciare il software Smartmedia Flow!Works. Esse sono:

1. Selezionare il menu “Start” nel sistema, andare nel menu programmi e selezionare il programma “Flow!Works”.
2. Doppio click sul collegamento del programma posizionato sul desktop.
3. Se presenti, cliccare su uno dei tasti di scelta rapida presenti su entrambi i lati della lavagna interattiva Smartmedia Serie Qomo.

Applicazione offline del Software

Il software Smartmedia Flow!Works può essere utilizzato anche quando il computer non è collegato ad un prodotto Smartmedia serie QOMO. Si possono preparare le lezioni con il software Flow!Works sul proprio PC in base alle proprie esigenze.

In questo caso, il marchio mostrato nella figura seguente appare sul pannello di scrittura quando si avvia il software. Il marchio non influenza la funzione del programma e andrà via quando il PC o il portatile viene collegato ad un prodotto Smartmedia serie QOMO.



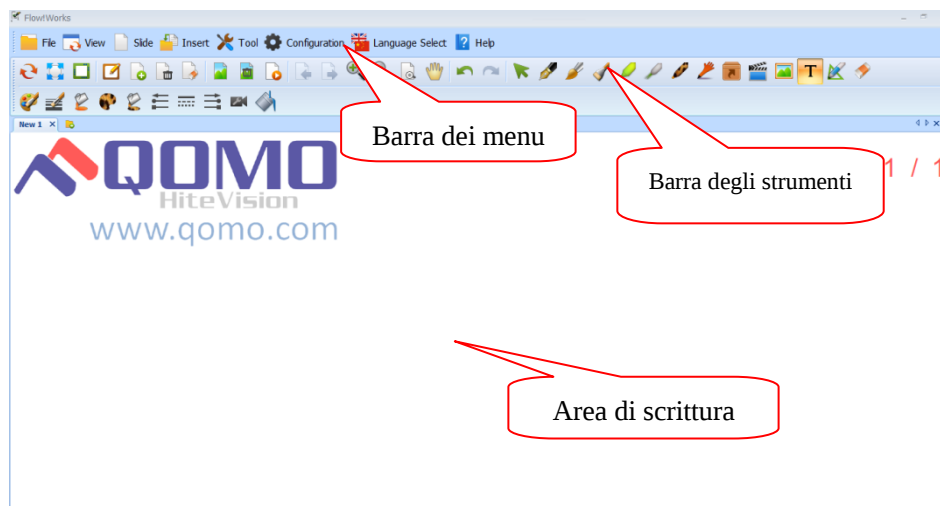
Marchio nella diapositiva offline della preparazione di una lezione

Modalità del Software

Ci sono quattro modalità di visualizzazione per il software Flow!Works, modalità finestra, modalità Frame, modalità a schermo intero e modalità desktop. Si può scegliere qualunque modalità che si adatta alle proprie esigenze.

Modalità Finestra

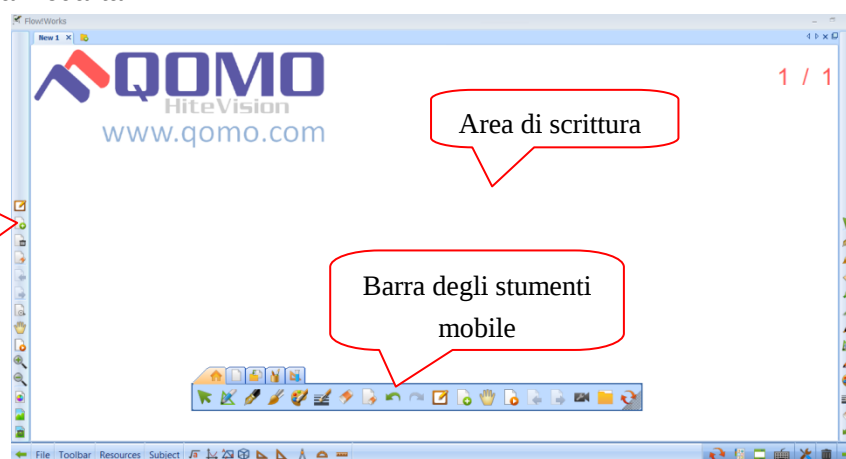
La modalità finestra è simile alla modalità di funzionamento di Windows. L'interfaccia principale del software è composta dalla barra dei menu, dalla barra degli strumenti e dall'area di scrittura. L'interfaccia principale è mostrata di seguito. Per cambiare modalità da qui, selezionare "Visualizza" e scegliere la modalità in cui si desidera visualizzare la presentazione.



Modalità Finestra

Modalità Frame

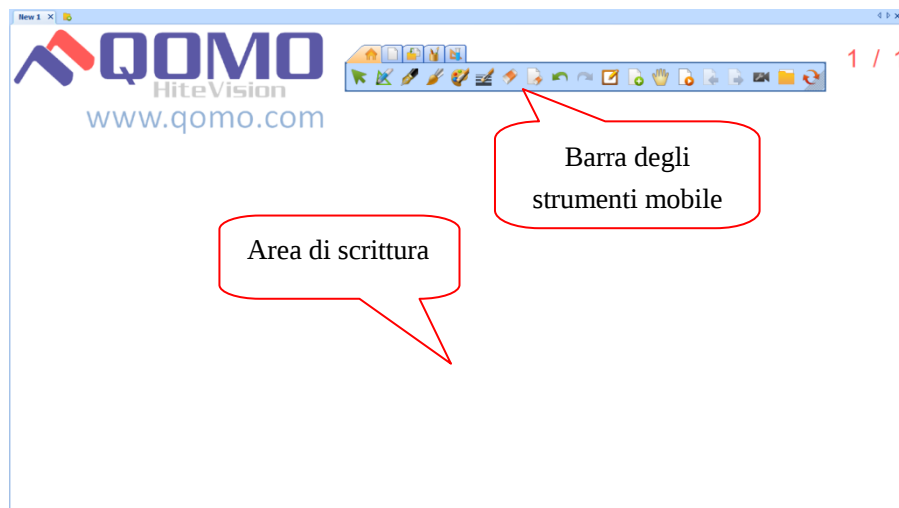
Gli strumenti didattici d'uso frequente sono posti ai bordi dell'interfaccia principale quando si è in modalità Frame. L'interfaccia principale in modalità Frame è divisa in cinque parti: la barra degli strumenti mobile, la barra degli strumenti diapositive, la barra degli strumenti penne, la barra dei menu e l'area di scrittura. Per cambiare modalità da qui, selezionare "File" e scegliere la modalità.



Modalità Frame

Modalità a schermo intero

La modalità a schermo intero massimizza l'area di scrittura. In questa modalità è possibile visualizzare contenuti didattici in tutto lo schermo quando si stanno dando lezioni in classe. L'interfaccia principale della modalità a schermo intero è composta dall'area di scrittura e dalla barra degli strumenti mobile.



Modalità a schermo intero

Modalità Desktop

Modalità finestra, modalità frame e modalità a schermo intero sono tre diverse modalità operative del software Flow!Works. Durante l'insegnamento potrebbe essere necessario passare alla modalità desktop. In questo caso, si lascia momentaneamente il software Flow!Works e si può utilizzare qualsiasi applicazione di Windows con il mouse.

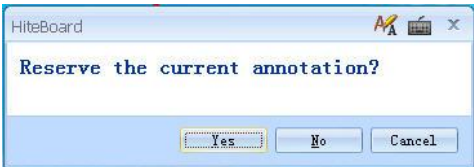
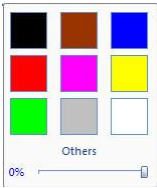
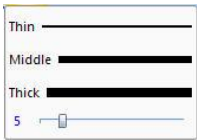
Cliccare il pulsante "Cambia modalità"  per passare alla modalità desktop. In questo momento la barra degli strumenti della modalità Desktop sarà visualizzata nell'interfaccia attuale.



Barra degli strumenti della modalità Desktop

15 pulsanti funzioni sono inclusi nella barra degli strumenti della modalità Desktop (vedi Tabella 1).

Nome Pulsante	Funzioni
 Seleziona	Quando si clicca questo pulsante, si va in modalità di selezione. Questa modalità ti permette di selezionare gli oggetti sulla diapositiva e attivare oggetti flash.

 Modalità mouse	Quando si clicca questo pulsante si passa dalla modalità scrittura alla modalità mouse. Se si clicca questo pulsante dopo aver annotato sulla diapositiva, la finestra di dialogo, mostrata di seguito, apparirà per chiedere se si vuole salvare oppure no l'annotazione corrente.  Finestra di richiesta
 Penna	Quando si clicca questo pulsante si può imitare la scrittura di una penna. E' possibile scrivere o annotare sul desktop corrente.
 Pennello	Quando si clicca questo pulsante si può imitare la scrittura di un pennello. E' possibile scrivere o annotare sul desktop corrente.
 Colore penna	La finestra del colore della penna apparirà quando clicchi questo pulsante. E' possibile modificare il colore, la trasparenza e altri attributi del colore della penna in questa finestra.  Finestra Colore penna
 Larghezza penna	La finestra della larghezza della penna apparirà quando si clicca questo pulsante. E' possibile modificare la larghezza della penna in questa finestra.  Finestra Larghezza penna
 Pulisci diapositiva	E' possibile eliminare tutto il contenuto della diapositiva cliccando questo pulsante.
 Cancella	E' possibile cancellare il contenuto della diapositiva corrente cliccando questo pulsante. Si può scegliere di cancellare un'intera regione o scegliere "Cancella Pixel".  Menu Cancella

 Annulla	Quando si clicca questo pulsante è possibile annullare l'ultima operazione.
 Registrazione	Quando si clicca questo pulsante la finestra di registrazione apparirà (vedi sotto) e si potrà registrare, riprodurre, salvare e stoppare sulla pagina attuale. Menu Registrazione
 Tastiera su schermo	La tastiera su schermo apparirà quando si clicca questo pulsante.
 Strumenti	La barra degli strumenti generale, mostrata di seguito, apparirà quando si clicca questo pulsante. Si può scegliere uno degli strumenti di questa lista. Per un'introduzione dettagliata dei seguenti strumenti andare alla sezione "Introduzione della barra degli strumenti generale". Barra degli strumenti generale
 Materia	Il menu delle materie, mostrato di seguito, apparirà quando si clicca questo pulsante. Si possono scegliere materie differenti in base alle necessità d'insegnamento. Barra degli strumenti Materia
 Nuova diapositiva	Il menu delle nuove diapositive, mostrato di seguito, apparirà quando si clicca questo pulsante. E' possibile creare una nuova diapositiva schermo, diapositiva bianca, diapositiva blu o diapositiva nera in base alle proprie esigenze.

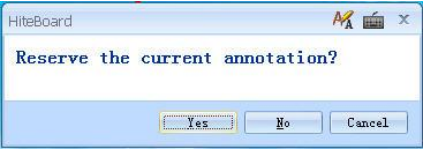
	 Nuova diapositiva
 File	Il menu File, mostrato di seguito, apparirà quando clicchi questo pulsante. Si possono scegliere le corrispondenti opzioni di modifica del file in base alle proprie esigenze.  Menu File
 Cambia modalità	Si può passare tra la modalità desktop e la modalità Flow!Works cliccando questo pulsante. Se c'è un'annotazione sulla diapositiva corrente, la finestra, mostrata di seguito, apparirà per chiedere se si desidera salvare l'annotazione corrente come una diapositiva.  Finestra di richiesta

Tabella 1: Pulsanti funzione in modalità Desktop

II PARTE : Funzioni dell'interfaccia principale del Software

Il software Flow!Works offre una grande quantità di strumenti pedagogici per aiutare gli insegnanti nel loro insegnamento quotidiano. Il software offre una varietà di modelli operativi con potenti funzioni. Inoltre le funzioni sono classificate in base alle materie d'insegnamento. Le varie funzioni e metodi operativi sono introdotti in questo capitolo.

Introduzione dei pulsanti funzione nell'interfaccia principale

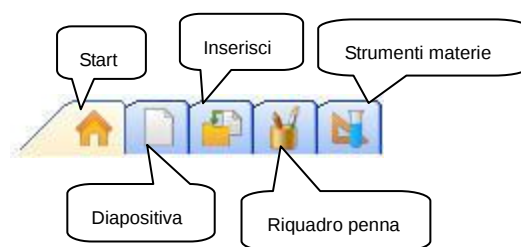
Il software Flow!Works offre quattro modalità di applicazione per soddisfare le varie esigenze. Questo manuale sta utilizzando la modalità Frame per introdurre le funzioni di insegnamento.

La modalità Frame è mostrata nell'immagine sottostante. Gli strumenti didattici d'uso frequente si trovano ai lati dell'interfaccia principale per facilitare la ricerca degli strumenti utilizzati più di frequente.



Barra degli strumenti principale

La barra degli strumenti principale del software è la barra degli strumenti mobile mostrata nell'immagine sottostante. Si può scegliere tra le funzioni cliccando una diversa opzione del menu. Ci sono cinque menu a disposizione nella barra degli strumenti principale: Start, Diapositiva, Inserisci, Riquadro penna e Strumenti materie.



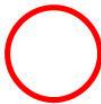
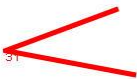
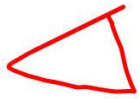
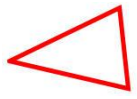
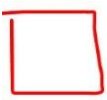
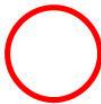
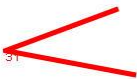
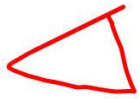
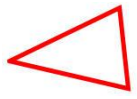
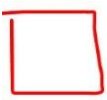
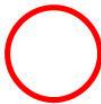
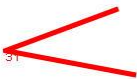
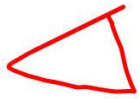
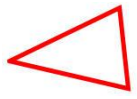
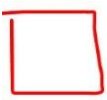
Sezione "Start"

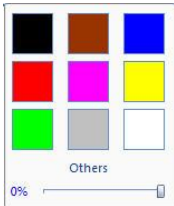
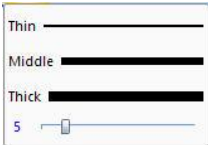
Gli strumenti d'uso frequente sono disponibili sotto la sezione "Start".



Sezione "Start"

Le funzioni specifiche sono illustrate nella Tabella 2.

Nome Pulsante	Funzioni																		
 Seleziona	Quando clicchi questo pulsante sei in modalità di selezione. Questa modalità ti permette di selezionare gli oggetti sulla diapositiva e attivare oggetti flash.																		
 Penna Intelligente	La grafica disegnata a mano può essere riconosciuta dalla penna intelligente, come ad esempio linee, angoli, triangoli, ecc. Punti di controllo differenti sono disponibili per una diversa grafica per regolare la forma della figura mostrata nell'immagine a destra.	<table><tr><th>Grafica prima del riconoscimento</th><th>Grafica dopo il riconoscimento</th></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table>	Grafica prima del riconoscimento	Grafica dopo il riconoscimento															
Grafica prima del riconoscimento	Grafica dopo il riconoscimento																		
																			
																			
																			
																			
																			
																			
																			
 Penna	E' possibile imitare la scrittura di una penna quando si clicca questo pulsante.																		
 Pennello	Quando si clicca questo pulsante si può imitare la scrittura di un pennello.																		

 Colore penna	La finestra del colore della penna apparirà quando si clicca questo pulsante. E' possibile modificare il colore, la trasparenza e altri attributi del colore della penna in questa finestra.  Finestra Colore penna
 Larghezza penna	La finestra della larghezza della penna apparirà quando si clicca questo pulsante. E' possibile modificare la larghezza della penna in questa finestra.  Finestra Larghezza penna
 Cancella	E' possibile cancellare il tratto corrente o un oggetto cliccando questo pulsante. Questo pulsante fornisce cancella area/cancella pixel.
 Pulisci diapositiva	E' possibile eliminare tutto il contenuto della diapositiva cliccando questo pulsante.
 Annulla	Quando si clicca questo pulsante è possibile annullare l'ultima operazione.
 Ripeti	E' possibile recuperare l'operazione annullata tramite il pulsante "Ripeti".
 Annotazione schermo	E' possibile scrivere o annotare in altre applicazioni software.
 Nuova diapositiva	E' possibile creare una nuova diapositiva schermo, diapositiva bianca, diapositiva blu o diapositiva nera cliccando questo pulsante.
 Sposta	Quando si mettono più di due dita sullo schermo è possibile spostare la diapositiva per utilizzare illimitatamente lo schermo.
 Riproduzione	E' possibile riprodurre le operazioni effettuate nella diapositiva cliccando questo pulsante.

 Diapositiva precedente	E' possibile ritornare alla diapositiva precedente cliccando questo pulsante.
 Diapositiva successiva	E' possibile passare alla diapositiva successiva cliccando questo pulsante.
 Registrazione	E' possibile registrare, riprodurre, salvare e stoppare sulla diapositiva corrente.
 File	Il menu File apparirà quando clicchi questo pulsante. Si possono scegliere le corrispondenti opzioni di modifica del file in base alle proprie esigenze.
 Cambia modalità	E' possibile passare alla modalità Desktop cliccando questo pulsante.

Tabella 2: Funzioni del menu "Start"

Nel software Flow!Works è possibile cliccare il pulsante Seleziona  per selezionare un oggetto. Quando si seleziona l'oggetto, appaiono quattro punti di controllo: sposta, ruota, zoom in/out e modifica.



Quando si selezionano alcuni oggetti apparirà il pulsante Modifica  nell'angolo in basso a sinistra. Si può cliccare questo pulsante per modificare l'oggetto, includendo caselle di testo, formule matematiche e chimiche scritte a mano, ecc.

Quando si ha la necessità di modificare la formula matematica scritta a mano è possibile cliccare il pulsante Modifica  e apparirà il contenuto scritto. Ora si può modificare la formula.



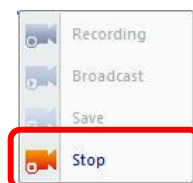
Formula matematica scritta a mano

Registrazione

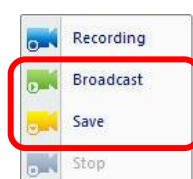
E' possibile registrare tutte le operazioni svolte sulla diapositiva di Flow!Works. Cliccando il pulsante Registrazione  sarà visualizzata nella barra dei menu la finestra della registrazione.



Quando si clicca "Registrazione" tutte le operazioni saranno registrate; per fermare la registrazione cliccare il pulsante Registrazione  e apparirà la finestra mostrata di seguito.



Quando la registrazione è terminata cliccare il pulsante Registrazione , la finestra sarà visualizzata nella barra dei menu e sarà possibile riprodurre e/o salvare la registrazione, il formato di salvataggio è *. dpb.



Annotazione schermo

Una delle funzioni principali di “Annotazione Schermo” è scrivere commenti sui file di Office. Se si vuole annotare sui file di Word, PowerPoint o Excel nello stato di “Annotazione schermo”, la “barra degli strumenti modalità Office” apparirà nella diapositiva.



Barra degli strumenti modalità Office

I pulsanti funzione seguenti sono forniti dalla barra degli strumenti modalità Office:

- ☆ Pulsante incorpora annotazione : quando viene cliccato questo pulsante il contenuto dell'annotazione viene incorporato nel file di Office.
- ☆ Pulsante diapositiva precedente : cliccare questo pulsante per tornare alla diapositiva precedente del file PowerPoint e creare diapositive annotazione schermo corrispondenti nello stato di annotazione schermo.
- ☆ Pulsante diapositiva successiva : cliccare questo pulsante per passare alla diapositiva successiva del file PowerPoint e creare diapositive annotazione schermo corrispondenti nello stato di annotazione schermo.
- ☆ Pulsante fine presentazione : cliccare questo pulsante per terminare la presentazione di PowerPoint utilizzando annotazione schermo. Prima di terminare la presentazione il software chiederà se si vogliono incorporare tutte le annotazioni nel file PowerPoint. In questo momento la diapositiva annotazione schermo corrispondente è cambiata alla normale diapositiva di Flow!Works con il contenuto di PowerPoint come sfondo che può essere salvato o letto.
- ☆ Pulsante modalità Mouse : cliccare questo pulsante per cambiare lo stato di scrittura da “stato penna” a “stato mouse”.

Sezione “Diapositiva”

Le funzioni d'uso frequente per le diapositive di Flow!Works sono fornite nella sezione Diapositiva. La sezione Diapositiva include: Nuova diapositiva, Elimina diapositiva, Pulisci diapositiva, Modifica ed Elimina colore di sfondo o immagine di sfondo della diapositiva, cambia diapositiva, Zoom Out, Zoom in, Sposta, Riproduzione diapositiva, Vista aerea e altre operazioni comuni.



Sezione Diapositiva

Funzioni specificate sono illustrate nella seguente Tabella 3:

Nome pulsante	Funzioni
 Nuova diapositiva	Crea una nuova diapositiva schermo, diapositiva bianca, diapositiva blu o diapositiva nera.
 Elimina diapositiva	Elimina la diapositiva corrente.
 Pulisci diapositiva	Cancella tutto il contenuto della diapositiva.
 Diapositiva precedente	Torna alla diapositiva precedente.
 Diapositiva successiva	Passa alla diapositiva successiva.
 Vista aerea	Quando i contenuti della diapositiva corrente sono fuori range dalla visuale della diapositiva è possibile cliccare il pulsante "Vista aerea" per poter visualizzare tutto il contenuto della diapositiva corrente.
 Sposta	Quando si mettono più di due dita sullo schermo è possibile spostare il contenuto della diapositiva per utilizzare illimitatamente lo schermo.
 Riproduzione diapositiva	Riproduzione delle operazioni svolte sulla diapositiva.
 Zoom In	Zoom in della diapositiva.

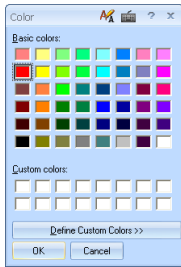
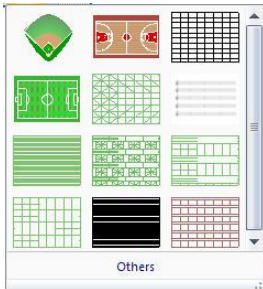
 Zoom Out	Zoom out della diapositiva.
 Colore di sfondo	E' possibile cambiare il colore di sfondo della diapositiva.  Tavolazza Colore di sfondo
 Immagine di sfondo	E' possibile cambiare l'immagine di sfondo della diapositiva.  Libreria standard immagini di sfondo
 Rimuovi immagine di sfondo	Elimina l'immagine di sfondo.

Tabella 3: Funzioni della sezione Diapositiva

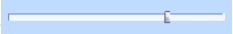
Sezione “Inserisci”

Gli elementi che sono inseriti di frequente in una diapositiva sono inclusi in questa sezione.



Sezione Inserisci

Le funzioni specificate sono indicate nella seguente Tabella 4.

Nome pulsante	Funzioni
 Risorse	Le risorse includono annotazioni, strumenti musicali, parti del corpo, persone, sport, animali, mappe, meteo e clima, scienza e tecnologia spaziale, materiale di laboratorio, necessità quotidiane, abbigliamento, glifo, piante, vacanza, bordi decorativi, suoni, oggetti materiali.
 Media	Quando si clicca questo pulsante apparirà la libreria multimediale. Si può scegliere qualsiasi file multimediale nel sistema da inserire nella diapositiva. I file multimediali supportati sono: video, audio, immagini e Flash. Se il decoder è installato sono supportati i seguenti formati video: *.wmv, *.avi, *.mov, *.mpeg, *.mpg, *.dat, *.rm, *.avi, *.asf, *.mp4, *.flv, *.avi, *.vob, *.swf; e i seguenti formati audio: *.mp3, *.wav, *.wma, *.mid, *.ra. Una volta trovato il file multimediale necessario, selezionarlo e cliccare il pulsante Apri. Cliccare e trascinare sulla diapositiva per determinare la posizione e le dimensioni della finestra. La barra degli strumenti di controllo del lettore apparirà nello stesso istante (vedi sotto). Figura 2- 1 Finestra dell'inserzione Video I pulsanti nella barra degli strumenti di controllo del lettore sono: Play  Pausa  Stop  Lento  Veloce  Suono  Controllo volume  Barra di riproduzione  Posizione iniziale Loop  Posizione finale Loop  Annotazione  Rapporto . E' possibile selezionare un segmento da riprodurre cliccando il pulsante Posizione iniziale Loop  e il pulsante Posizione finale Loop . Inoltre, è possibile catturare o annotare lo schermo video o lo schermo animato cliccando il pulsante Annotazione . E' possibile regolare il rapporto aspetto del video.

 Casella di testo	E' possibile inserire e modificare testo.
 Grafica vettoriale	La barra degli strumenti Grafica vettoriale, mostrata di seguito, apparirà quando si clicca questo pulsante.  Figura 2- 2 Barra degli strumenti Grafica vettoriale E' possibile disegnare grafica vettoriale cliccando il grafico vettoriale che si desidera e poi cliccare e trascinarlo in una dimensione compatibile nell'appropriata posizione nella diapositiva.
 Grafico comune	La barra degli strumenti Grafico comune, mostrata di seguito, apparirà quando si clicca questo pulsante.  E' possibile disegnare i grafici comuni cliccando il grafico comune che si desidera e poi cliccare e trascinarlo in una dimensione compatibile nell'appropriata posizione nella diapositiva.
 Visualizzatore	È possibile portare le immagini del visualizzatore nel software Flow!Works quando si clicca questo pulsante. Basta cliccare e trascinare nella dimensione compatibile nell'appropriata posizione nella diapositiva. Si può anche annotare sulle immagini del visualizzatore. I pulsanti di controllo sulla barra menu sono visualizzati come segue: stop  , cambia apparecchio  , salva immagine .  Menu Visualizzatore
 Votazione	Questo pulsante aprirà il software dei risponditori QClick all'interno di Flow!Works. QClick ti permette di ricevere un feedback immediato dai tuoi studenti. Si possono anche creare report utilizzando le informazioni di sessione.

Tabella 4: Funzioni della sezione Inserisci

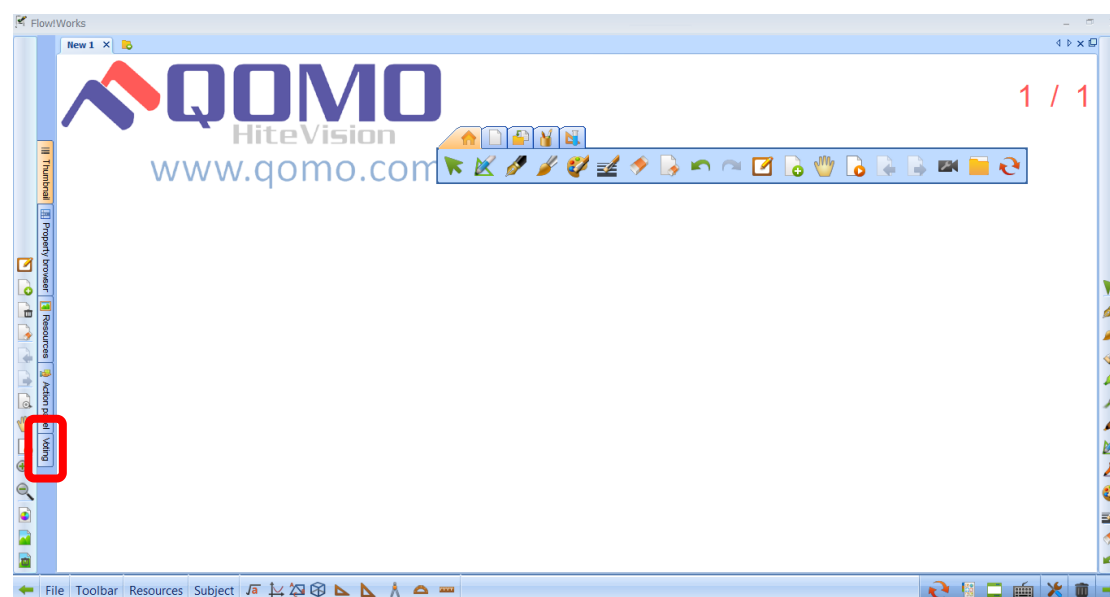
Votazione

Come creare una classe:

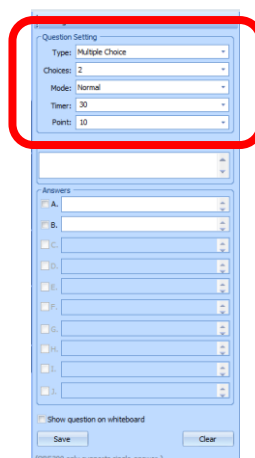
La vostra classe viene creata automaticamente quando i risponditori sono collegati. I risponditori QRF300 e QRF500 effettuano il login automatico in base al numero del dispositivo. I risponditori QRF700 e QRF900 effettuano il login automatico in base al numero dell'ID studente se il telecomando è acceso e il software è aperto. In caso contrario, sarà necessario effettuare il login manualmente.

Come creare un quiz:

Dopo aver aperto il software Flow!Works selezionare il riquadro Sistema di votazione sul lato sinistro dello schermo.



1. Personalizzare le impostazioni della domanda.



2. Inserire la domanda nella casella di testo.

The screenshot shows the 'Voting' dialog box with the following settings: Type: Multiple Choice, Choices: 4, Mode: Normal, Timer: 30, Point: 10. The 'Text' field contains the question 'What is the sum of 2+2?'. Below the text field, there are four answer options: A. 2, B. 4, C. 6, and D. 8. The 'Show question on whiteboard' checkbox is checked. At the bottom, there are 'Save' and 'Clear' buttons. A red rectangle highlights the 'Text' field.

3. Inserire le scelte della risposta nelle caselle risposte e spuntare la risposta corretta.

This screenshot is identical to the previous one, but with a red rectangle highlighting the 'Answers' section. In this section, option B (4) is selected with a checkmark, indicating it is the correct answer.

4. Selezionare l'opzione "Mostra domanda sulla lavagna" e cliccare Salva.

This block contains two side-by-side screenshots of the 'Voting' dialog box. In the left screenshot, the 'Show question on whiteboard' checkbox is highlighted with a red rectangle. In the right screenshot, the 'Save' button is highlighted with a red rectangle.

5. Per creare un'altra domanda, creare una nuova diapositiva e seguire i passaggi 1-4. Quando hai finito di creare il tuo quiz salva la presentazione di Flow!Works per un utilizzo futuro.

Come eseguire un quiz:

Aprire il quiz QClick creato precedentemente e selezionare il pulsante Votazione nel riquadro Inserisci.



Il menu di QClick apparirà nella parte superiore dello schermo.



Una volta che tutti gli studenti e l'insegnante hanno effettuato il login con i loro risponditori è possibile eseguire il quiz.

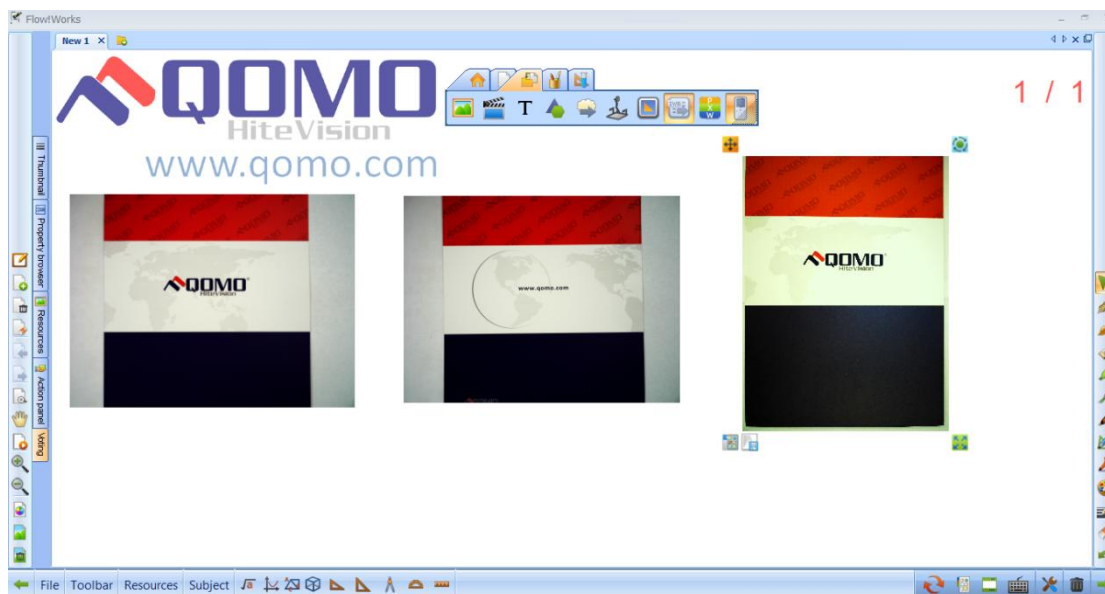
1. Selezionare il pulsante "Start"  per avviare il tempo. Gli studenti possono rispondere solo quando il tempo è in esecuzione.
2. Quando il tempo viene fermato si può passare alla domanda successiva cliccando il pulsante "Diapositiva successiva" .
3. Una volta amministrato tutte le domande si possono esportare i risultati delle sessioni in un file Excel per salvare le informazioni cliccando il pulsante "Esporta" .

Visualizzatore

Per inserire un'immagine dal visualizzatore cliccare il pulsante Visualizzatore , quindi cliccare e trascinare l'immagine nella diapositiva di Flow!Works nella dimensione desiderata.



E' possibile cliccare e trascinare molte immagini sulla stessa diapositiva. Si dovrà cliccare il pulsante Visualizzatore  ogni volta che si desidera aggiungere una nuova immagine.



Sezione “Riquadro penna”

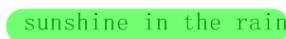
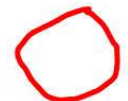
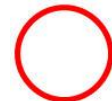
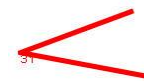
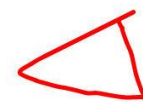
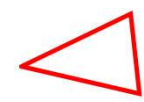
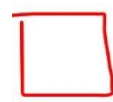
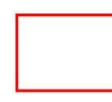
Il riquadro Penna fornisce vari strumenti di scrittura, tra cui penna, pennello, penna bambù, evidenziatore, penna laser, penna texture, penna intelligente e penna gestore. E' possibile selezionare il colore, la larghezza e la texture della penna, scegliere l'inizio della linea, il corpo della linea e la fine della linea in base alle proprie esigenze.

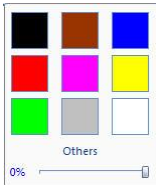
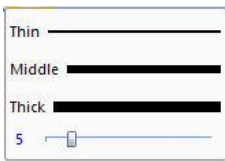
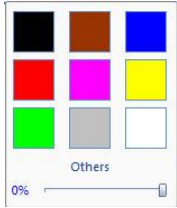


Sezione Riquadro penna

Le funzioni specificate sono illustrate nella seguente Tabella 5.

Nome pulsante	Funzioni	
 Penna	Quando si clicca questo pulsante si può imitare la scrittura di una penna.	
 Pennello	Quando si clicca questo pulsante si può imitare la scrittura di un pennello. E' possibile disegnare con forza e profondità del tratto con esso.	

 Penna bambù	Quando si clicca questo pulsante si può imitare la scrittura di Tibetano, Arabo.		
 Evidenziatore	Quando si clicca questo pulsante si può imitare l'effetto di un evidenziatore. E' possibile scegliere colori differenti per indicare i punti chiave.		
 Penna laser	La penna laser rimane splendente per attrarre l'attenzione fino alla prossima operazione.		
 Penna texture	È possibile scrivere con varie texture.		
 Penna intelligente	La grafica disegnata a mano può essere riconosciuta dalla penna intelligente, come ad esempio linee, angoli, triangoli, ecc. Punti di controllo differenti sono disponibili per una diversa grafica per regolare la forma della figura mostrata nell'immagine a destra.	Grafica prima del riconoscim.	Grafica dopo il riconoscim.
			
			
			
			
			
			
			

 Penna gestore	E' possibile utilizzare la penna gestore per fare varie operazioni di gestione sulla diapositiva, tra cui passare alla diapositiva successiva, cancellare il contenuto scritto e selezionare un oggetto. Per esempio, quando si disegna il tratto con la penna gestore come nel primo grafico mostrato a destra è possibile passare alla diapositiva successiva.	<table><tr><th>Tratto gestore</th><th>Funzione</th></tr><tr><td></td><td>Passa alla diapositiva successiva</td></tr><tr><td></td><td>Passa alla diapositiva precedente</td></tr><tr><td></td><td>Cancella una regione</td></tr><tr><td></td><td>Seleziona un oggetto</td></tr></table>	Tratto gestore	Funzione		Passa alla diapositiva successiva		Passa alla diapositiva precedente		Cancella una regione		Seleziona un oggetto
Tratto gestore	Funzione											
	Passa alla diapositiva successiva											
	Passa alla diapositiva precedente											
	Cancella una regione											
	Seleziona un oggetto											
 Colore penna	La finestra del colore della penna apparirà quando si clicca questo pulsante. E' possibile modificare il colore, la trasparenza e altri attributi del colore della penna in questa finestra.  Finestra Colore penna											
 Larghezza penna	La finestra della larghezza della penna apparirà quando si clicca questo pulsante. E' possibile modificare la larghezza della penna in questa finestra.  Finestra Larghezza penna											
 Colore di riempimento	Quando si clicca questo pulsante apparirà la finestra del colore di riempimento. E' possibile scegliere un colore per riempire l'oggetto selezionato e impostare il grado di trasparenza.  Finestra Colore di riempimento											

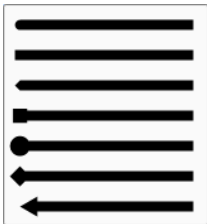
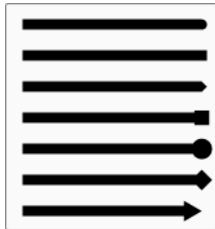
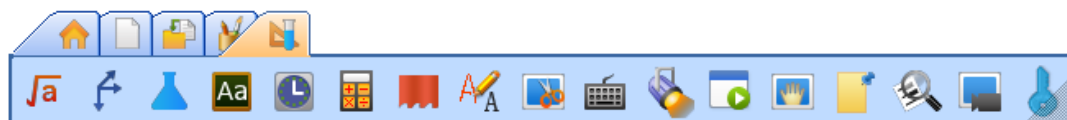
 Texture	Quando si clicca questo pulsante apparirà la finestra della texture della penna. E' possibile scegliere la texture per il tratto della penna.  Finestra Texture della penna
 Texture di riempimento	Quando si clicca questo pulsante, apparirà la finestra della texture di riempimento. E' possibile selezionare la texture di riempimento per gli oggetti selezionati.  Finestra Texture di riempimento
 Inizio linea	Quando si clicca questo pulsante apparirà la finestra inizio linea. E' possibile scegliere l'inizio della linea.  Finestra Inizio linea
 Corpo linea	Quando si clicca questo pulsante apparirà la finestra corpo linea. E' possibile scegliere il corpo della linea.  Finestra Corpo linea
 Fine linea	Quando si clicca questo pulsante apparirà la finestra fine linea. E' possibile scegliere la fine della linea.  Finestra Fine linea

Tabella 5: Funzioni della sezione Riquadro Penna

Sezione “Strumenti materie”

La sezione “Strumenti materie” fornisce strumenti professionali e generali per varie materie, tra cui Matematica, Fisica e Chimica. Gli strumenti generali includono Sipario, Maschera, Riflettore, Finestra player, Cattura immagine, Finestra di scrittura, Orologio/Timer, Lente d'ingrandimento e Registra schermo.



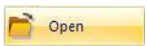
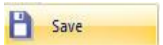
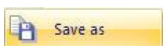
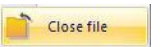
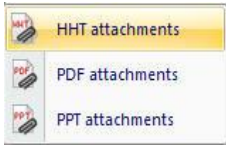
Sezione “Strumenti materie”

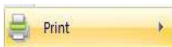
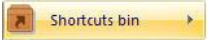
Funzioni	
 Matematica	Questo pulsante fornirà i comuni strumenti matematici.
 Fisica	Questo pulsante fornirà i comuni strumenti fisici.
 Chimica	Questo pulsante fornirà i comuni strumenti chimici.
 Inglese	Questo pulsante fornirà la trascrizione fonetica per le parole inglesi.
 Orologio/Timer	Questo pulsante fornisce un timer con conto alla rovescia.
 Calcolatrice	Questo pulsante richiama la calcolatrice. E' possibile selezionare il tipo di calcolatrice sotto il menu visualizza.
 Sipario	Si può coprire l'intero schermo cliccando questo pulsante e visualizzare il contenuto coperto trascinando il sipario in direzione su, giù, sinistra o destra.
 Riconoscimento scrittura manuale	Questo strumento fornisce lo strumento di riconoscimento scrittura manuale. E' in grado di riconoscere la scrittura manuale come carattere stampato.

 Cattura immagine	Se si clicca il pulsante di cattura immagine è possibile catturare il contenuto corrente su tutto lo schermo. Se si seleziona "Regione" è possibile selezionare la regione rettangolare da catturare trascinando sullo schermo. Se si clicca il pulsante "Irregolare" è possibile selezionare la regione da catturare disegnando qualsiasi forma intorno alla zona desiderata.
 Tastiera su schermo	Quando si clicca questo pulsante appare la tastiera su schermo.
 Riflettore	Questo pulsante fornisce l'effetto riflettore. Questo strumento mette in evidenza una certa area in modo che il pubblico possa concentrarsi sulla parte illuminata. Quando si utilizza questo strumento è possibile regolare la forma e la trasparenza del riflettore, spostare, ruotare o ridimensionare l'area evidenziata in base alle proprie esigenze.
 Finestra player	Questo strumento fornisce una finestra dedicata per riprodurre file FLASH, file PPT e altri file di presentazione. Fornisce cinque pulsanti funzione tra i quali viene utilizzato il pulsante "Minimizza" per nascondere la finestra di presentazione; il pulsante "Massimizza" è utilizzato per visualizzare la finestra nell'intero schermo; il pulsante "Ripristina" può ripristinare la dimensione predefinita.
 Maschera	L'intera diapositiva è completamente coperta quando si clicca questo pulsante. Questo strumento consente al pubblico di concentrarsi sul contenuto scoperto. Quando si posiziona il mouse sul sipario e si clicca, si apre il menu di controllo. Si può scegliere la funzione corrispondente in base alle proprie esigenze, come ad esempio spostare orizzontalmente o verticalmente, impostare il colore e l'immagine del sipario.
 Finestra di scrittura	Questo strumento consente di scrivere note sullo schermo senza alterare la propria presentazione.
 Lente d'ingrandimento	Si tratta di una lente d'ingrandimento che permette di ingrandire una zona scelta della diapositiva.
 Registra schermo	Lo strumento Registra schermo permette di registrare tutte le azioni eseguite sullo schermo. Il file può essere salvato per un uso successivo, condiviso con gli altri o pubblicato su un sito web.
 Blocca schermo	L'intera pagina del software sarà coperta da uno strato semi-trasparente che impedisce un'operazione accidentale.

Barra degli strumenti Menu

La barra degli strumenti Menu fornisce pulsanti funzione d'uso frequente per modificare le diapositive. E' possibile passare tra le diverse funzioni cliccando pulsanti differenti. Le funzioni dettagliate sono illustrate in Tabella 6.

Nome pulsante		Funzioni
 Cambia direzione	Cambia direzione	La posizione della barra degli strumenti Diapositive e della barra degli strumenti Penne in modalità Frame vengono scambiate.
 File	 Nuovo	Un nuovo file di scrittura viene creato.
	 Apri	Apri un file .hht esistente.
	 Salva	Salva il file corrente in formato .hht. Il nome predefinito è composto dalla data attuale. Oppure salva i file .hht modificati.
	 Salva come	Salva il file corrente in formato .hht scegliendo una posizione diversa e un nome diverso.
	 Chiudi	Chiude il file .hht.
	 Esporta	Esporta il contenuto corrente di Flow!Works. Ci sono 5 tipi di formato: Immagine, PowerPoint, PDF, HTML oppure Doc per facilitare l'invio e l'utilizzo. E' possibile scegliere il formato appropriato in base alle proprie esigenze.  Finestra Esporta
	 Invia e-mail	Apri la finestra di invio e-mail. Ora si può inviare il file come un allegato in formato HHT, PDF oppure PPT.  Finestra Invia e-mail

	 Stampa	Aprire la finestra di stampa. Questa include le funzioni di stampa, stampa anteprima e stampa parte della diapositiva.  Finestra Stampa
	 Configurazione	Aprire la finestra di Configurazione. Questa ha Configurazione di sistema, Gestione utenti e Configurazione interfaccia.
	 Selezione lingua	Aprire la finestra della lingua. E' possibile selezionare la lingua preferita.
	 Strumenti	Aprire la finestra degli strumenti  Finestra Strumenti
	 Scorciatoie	Aprire la finestra . Dopo aver cliccato "Modifica", si aprirà la finestra Modifica mostrata in Figura 2-3. Quindi cliccare il pulsante  per aprire la finestra di dialogo . Ora cliccare il pulsante  per aggiungere il percorso. E' possibile aggiungere file, video e audio, siti web, ecc. Quando l'aggiunta è stata completata si aprirà la finestra riquadro Scorciatoie. Quando si ha la necessità di utilizzare questo materiale bisogna solo cliccarlo.

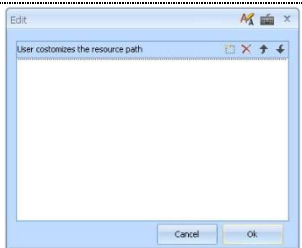
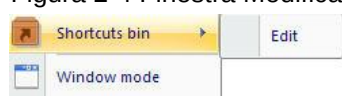
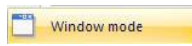
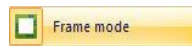
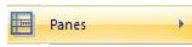
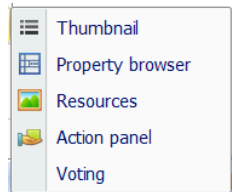
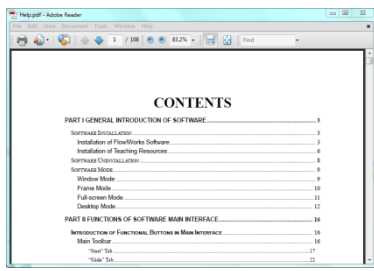
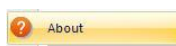
		 Figura 2-4 Finestra Modifica  Riquadro Scorciatoie
	 Modalità finestra	Questa è una delle modalità di funzionamento del software. È simile alla modalità di funzionamento delle finestre di WINDOWS;
	 Modalità Frame	Questa è una delle modalità di funzionamento del software. I pulsanti funzione classificati sono distribuiti ai confini.
	 Modalità a schermo intero	Questa è una delle modalità di funzionamento del software, in grado di massimizzare l'area di scrittura;
	 Riquadri	Ci sono Miniatura, Proprietà, Risorse, Pannello azione e Sistema di votazione.  Figura 2-5
	 Aiuto	Il formato "PDF" del manuale di Flow!Works si aprirà quando si clicca questo pulsante. 
	 Info	La versione corrente del software e le altre informazioni vengono fornite quando si clicca questo pulsante.
	 Chiudi	Si esce da Flow!Works quando si clicca questo pulsante..

Tabella 6: Pulsanti funzione della barra degli strumenti Menu

Barra degli strumenti di default

La barra degli strumenti di default fornisce i pulsanti funzione usati di frequente. È possibile passare tra le varie funzioni cliccando diversi pulsanti funzione. La barra degli strumenti di default è mostrata di seguito.



Figura 2-6 Barra degli strumenti di default

Tutti i pulsanti funzione di default della barra degli strumenti sono introdotti in successione nella Tabella 7 e nella Tabella 8.

Nome pulsante	Funzioni	
 Barra degli strumenti di default	 Cambia modalità	Si passa alla modalità desktop quando si clicca questo pulsante.
	 Mostra/nascondi barra degli strumenti principale	La barra degli strumenti principale viene mostrata/nascosta quando si clicca questo pulsante.
	 Mostra/nascondi barre laterali	Le barre laterali vengono mostrate/nascoste quando si clicca questo pulsante.
	 Tastiera su schermo	Il funzionamento della tastiera su schermo è fornito quando si clicca questo pulsante.
	 Strumenti	Quando si clicca questo pulsante sono disponibili le funzioni di orologio/timer, calcolatrice, sipario e riconoscimento scrittura manuale. Le funzioni dettagliate sono introdotte nella Tabella 8.
	 Cestino	I contenuti visualizzati nella diapositiva corrente sono del tutto cancellati quando si clicca questo pulsante.
	 Cambia direzione	Le posizioni della barra degli strumenti Diapositive e barra degli strumenti Penne vengono scambiate quando si clicca questo pulsante.

Tabella 7: Pulsanti funzioni della barra degli strumenti di default

Nome pulsante	Funzioni	
 Strumenti	 Orologio/Timer	Questo pulsante fornisce un timer con conto alla rovescia.
	 Calcolatrice	Questo pulsante richiama la calcolatrice. E' possibile selezionare il tipo di calcolatrice sotto il menu visualizza.
	 Sipario	Si può coprire l'intero schermo cliccando questo pulsante e visualizzare il contenuto coperto trascinando il sipario in direzione su, giù, sinistra o destra.
	 Riconoscimento scrittura manuale	Questo strumento fornisce lo strumento di riconoscimento scrittura manuale. E' in grado di riconoscere la scrittura manuale come carattere stampato.
	 Cattura immagine	Se si clicca il pulsante di cattura immagine, è possibile catturare il contenuto corrente su tutto lo schermo. Se si seleziona "Regione" è possibile selezionare la regione rettangolare da catturare trascinando sullo schermo. Se si clicca il pulsante "Irregolare" è possibile selezionare la regione da catturare disegnando qualsiasi forma intorno alla zona desiderata.
	 Tastiera su schermo	Quando si clicca questo pulsante appare la tastiera su schermo.
	 Riflettore	Questo pulsante fornisce l'effetto riflettore. Questo strumento mette in evidenza una certa area in modo che il pubblico possa concentrarsi sulla parte illuminata. Quando si utilizza questo strumento è possibile regolare la forma e la trasparenza del riflettore, spostare, ruotare o ridimensionare l'area evidenziata in base alle proprie esigenze.
	 Finestra player	Questo strumento fornisce una finestra dedicata per riprodurre file FLASH, file PPT e altri file di presentazione. Fornisce cinque pulsanti

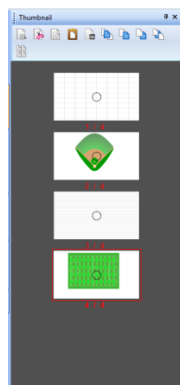
		funzione tra i quali viene utilizzato il pulsante "Minimizza" per nascondere la finestra di presentazione; il pulsante "Massimizza" è utilizzato per visualizzare la finestra nell'intero schermo; il pulsante "Ripristina" può ripristinare la dimensione predefinita.
	 Maschera	L'intera diapositiva è completamente coperta quando si clicca questo pulsante. Questo strumento consente al pubblico di concentrarsi sul contenuto scoperto. Quando si posiziona il mouse sul sipario e si clicca, si apre il menu di controllo. Si può scegliere la funzione corrispondente in base alle proprie esigenze, come ad esempio spostare orizzontalmente o verticalmente, impostare il colore e l'immagine del sipario.
	 Finestra di scrittura	Questo strumento consente di scrivere note sullo schermo senza alterare la propria presentazione.
	 Lente d'ingrandimento	Si tratta di una lente d'ingrandimento che permette di ingrandire una zona scelta della diapositiva.
	 Registra schermo	Lo strumento Registra schermo permette di registrare tutte le azioni eseguite sullo schermo. Il file può essere salvato per un uso successivo, condiviso con gli altri o pubblicato su un sito web.
	 Blocca schermo	L'intera pagina del software sarà coperta da uno strato semi-trasparente che impedisce un'operazione accidentale.

Tabella 8: Funzioni dei pulsanti strumenti

Nota: Per le funzioni dettagliate di ogni strumento fare riferimento alla barra degli strumenti Generale.

Miniatura

Il pannello Miniatura fornisce un indice per le diapositive di presentazione. E' possibile tagliare, copiare, incollare o regolare la posizione della diapositiva utilizzando il pannello Miniatura. Quando si clicca il pulsante sul lato sinistro della diapositiva si apre il pannello Miniatura mostrato di seguito.



Pannello Miniatura

Le funzioni dettagliate del pannello Miniatura sono introdotte nella Tabella 9.

Nome pulsante	Funzioni	
Pulsanti funzione Miniatura	 Vista aerea	Quando i contenuti della diapositiva corrente sono fuori range dalla visualizzazione della diapositiva è possibile cliccare il pulsante "Vista aerea". Si visualizzerà tutto il contenuto della diapositiva corrente.
	 Taglia	E' possibile tagliare la diapositiva corrente cliccando questo pulsante.
	 Copia	E' possibile copiare la diapositiva corrente cliccando questo pulsante.
	 Incolla	E' possibile incollare la diapositiva copiata nella posizione indicata cliccando questo pulsante.
	 Elimina	E' possibile eliminare la diapositiva corrente cliccando questo pulsante.
	 Sposta in alto	E' possibile spostare la diapositiva corrente in cima cliccando questo pulsante.
	 Sposta su	E' possibile spostare la diapositiva corrente su un'altra diapositiva cliccando questo pulsante.
	 Sposta giù	E' possibile spostare la diapositiva corrente sotto un'altra diapositiva cliccando questo pulsante.

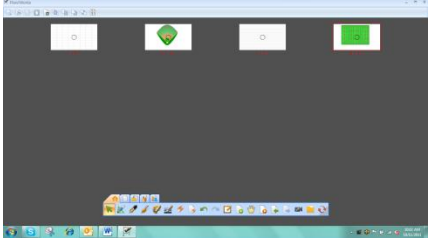
	 Sposta in basso	E' possibile spostare la diapositiva corrente in fondo cliccando questo pulsante.
	 Modalità selezione multipla	L'indice diapositiva cambia a modalità selezione multipla quando si clicca questo pulsante. Si esce dalla modalità di selezione multipla, quando si clicca nuovamente questo pulsante.  Pannello Modalità selezione multipla

Tabella 9: Funzioni di Miniatura

C'è un pulsante nascondi automaticamente e un pulsante di chiusura pannello in alto a destra del pannello Miniatura.

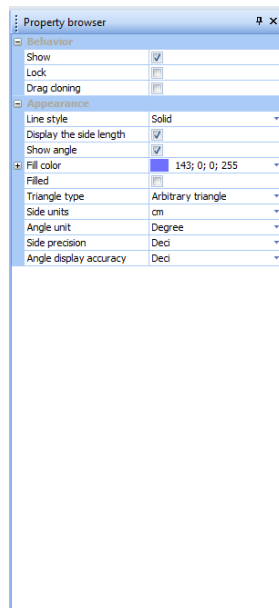
Pulsante nascondi automaticamente : il pannello Miniatura è nascosto o bloccato quando si clicca questo pulsante.  significa che il pannello è nello stato di essere nascosto;  significa che il pannello è nello stato di essere bloccato.

Pulsante chiusura pannello : il pannello Miniatura si chiude quando si clicca questo pulsante. Se si vuole riaprire il pannello è possibile provare i seguenti metodi:
 in modalità finestra cliccare l'opzione "Miniatura" in "Visualizza" della barra del titolo.
 In modalità Frame cliccare l'opzione "Miniatura" in "File" della barra degli strumenti Menu o cliccare "Miniatura" nel "Menu" della barra degli strumenti principale mobile.
 Nella modalità a schermo intero cliccare l'opzione "Miniatura" in "File" della barra degli strumenti principale mobile.

Pannello Proprietà

Il pannello Proprietà visualizza gli attributi rilevanti dell'oggetto nella diapositiva. È possibile impostare e modificare le proprietà dell'oggetto rilevante nel pannello Proprietà.

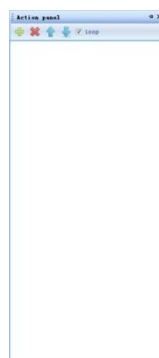
Il pannello funzionale Proprietà viene aperto quando si clicca il pulsante Proprietà nel menu a discesa del menu File.



Pannello Proprietà

Quando si sceglie un oggetto nella diapositiva il pannello Proprietà mostrerà le sue proprietà. Per esempio, quando si sceglie il triangolo nella diapositiva, il suo corrispondente pannello Proprietà è disponibile per modificare le sue proprietà.

Pannello azione



Pannello azione

Le funzioni dei pulsanti del Pannello azione:

Aggiungi azione 

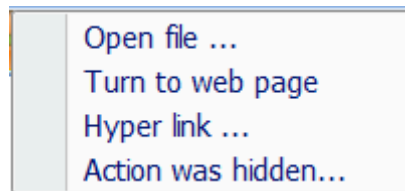
Elimina azione 

Sposta azione su 

Sposta azione giù 

Condizione di Loop 

È possibile inserire grafici o caratteri sulla diapositiva. Dopo aver selezionato un oggetto e cliccato il pulsante  apparirà il menu del Pannello azione. Ora è possibile impostare l'oggetto ad aprire un file, una diapositiva e/o una pagina web.



Menu Pannello azione

"Apri file ..." consente di aprire qualsiasi file sul computer.

"Vai alla diapositiva" ti permette di passare a qualsiasi diapositiva della presentazione corrente.

"Collegamento ipertestuale ..." ti permette di aprire qualsiasi sito web.

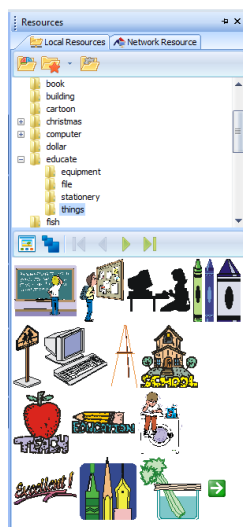
"L'azione è stata nascosta" consente di nascondere un oggetto sulla diapositiva dopo averlo cliccato.

Dopo aver impostato tutte le azioni per un oggetto è possibile attivare le azioni cliccando l'oggetto.

È possibile aggiungere diversi tipi e quantità di azioni. Quando si impostano più azioni è sufficiente cliccare i grafici o i testi in successione. Se si seleziona l'opzione Loop  le azioni impostate si ripeteranno in un ciclo infinito. Se non si seleziona l'opzione Loop le azioni impostate si concluderanno dopo un singolo ciclo.

Pannello Risorse

Il pannello Risorse nel software serve per raccogliere tutte le risorse in un pannello funzione. Nel pannello risorse locali e altre espansioni di risorse sono mostrate in diverse pagine sezione. E' conveniente per gli insegnanti per ottenere foto, audio, video e altre risorse durante la preparazione di lezioni e l'insegnamento.



Pannello Risorse

Risorse locali

Contiene risorse di default, risorse preferite e risorse di sistema locali.

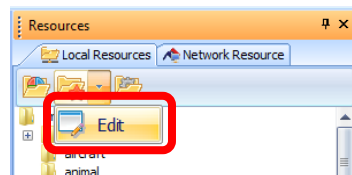
Default  – visualizza le risorse fornite da Flow!Works.

Raccolta  – fornisce una scorciatoia ai file più utilizzati.

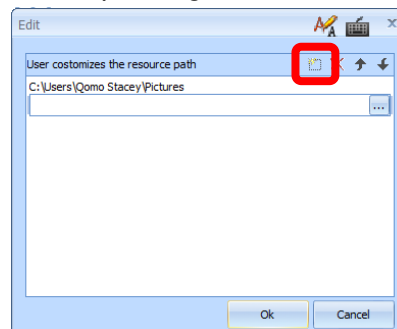
Sistema  – visualizza tutte le cartelle presenti sul computer.

Per impostare le risorse preferite nel pannello Risorse

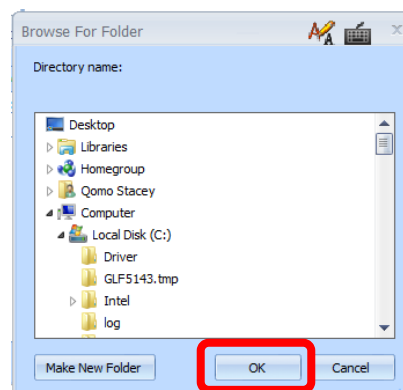
1. Selezionare il pulsante “Modifica” sotto la sezione Raccolta.



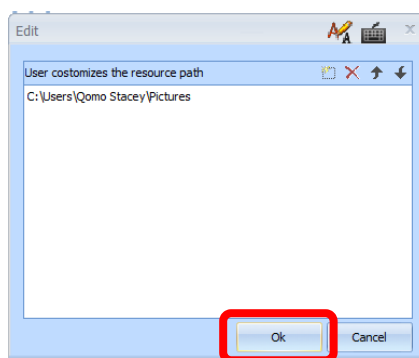
2. Selezionare il pulsante “Nuovo” per sfogliare le cartelle.



3. Trovare la cartella desiderata e cliccare “Ok.”



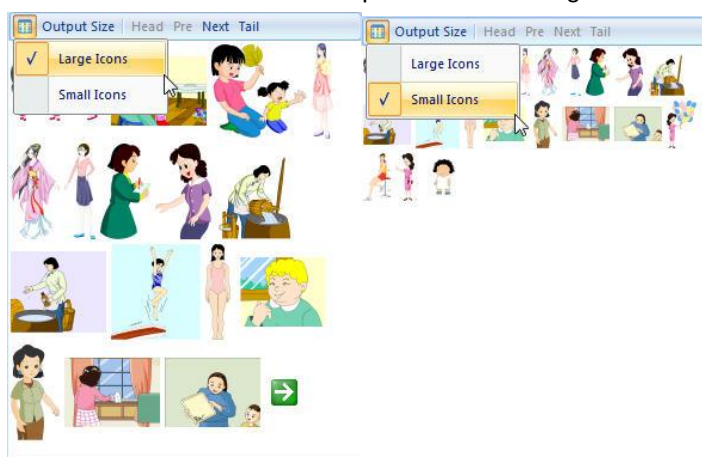
4. Cliccare “Ok.”



In Sistema è possibile collegarsi con tutte le risorse del computer. Cliccare il pulsante

Sistema  e appariranno tutte le cartelle dei file presenti sul computer.

E' possibile selezionare la dimensione dell'anteprima delle immagini sotto la sezione Vista.



Cliccando il pulsante Dimensione di uscita  è possibile selezionare la dimensione dell'immagine che si inserirà nella diapositiva (piccola, media o grande).



Dimensione di uscita

Per inserire un'immagine nella diapositiva si deve semplicemente cliccare e trascinare l'immagine nella diapositiva.

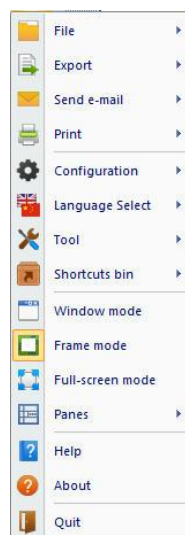
Configurazione

Le opzioni di configurazione forniscono Configurazione sistema, Gestione degli utenti e Configurazione interfaccia. Questo permette all'utente di personalizzare le proprie impostazioni di Flow!Works.

Configurazione sistema

Gli utenti possono eseguire la configurazione del sistema in base alle proprie esigenze, tra cui le impostazioni dell'utente, le impostazioni delle risorse rapide, l'impostazione della penna, ecc.

L'utente clicca il pulsante "File"  nella barra degli strumenti principale e appare il seguente menu.



Menu File

Cliccare il pulsante "Configurazione" e apparirà il seguente menu.



Menu Configurazione

Cliccare il pulsante “Configurazione sistema” e si aprirà la seguente finestra.



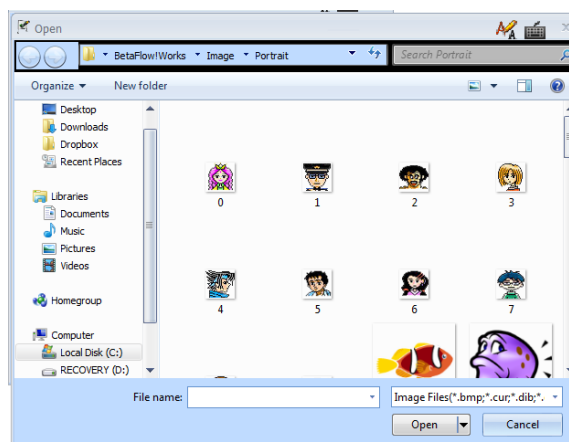
Configurazione sistema

Cliccare il pulsante “Impostazioni utente”, è possibile modificare la password predefinita dell’utente e l’icona. Singolo click sul pulsante “Modifica password” per modificare la password nella finestra mostrata di seguito. Infine cliccare il pulsante  per impostare la password dell’utente.



Modifica password

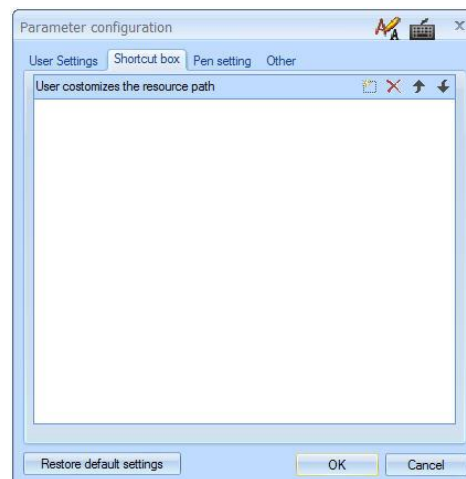
Cliccare il pulsante “Cambia Avatar”, si aprirà la finestra seguente e cliccare poi il pulsante “Apri” per cambiare l’icona.



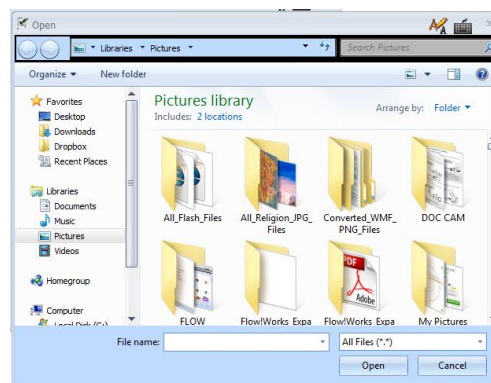
Immagine

Cliccare il pulsante “Ripristina impostazioni predefinite” per ripristinare le impostazioni di default.

Cliccare il pulsante "Impostazione risorsa rapida" e apparirà la seguente finestra

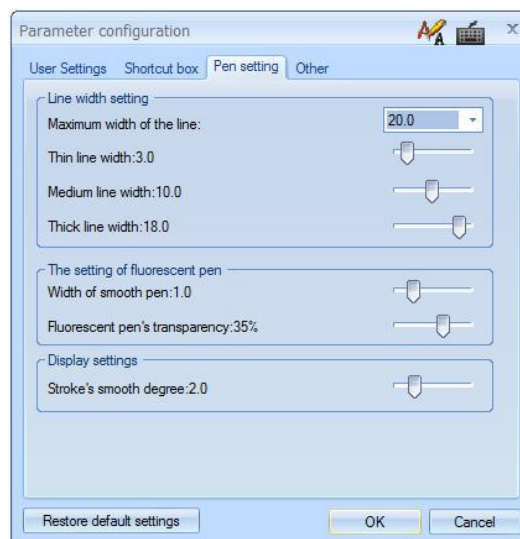


Cliccare il pulsante  in "Utente personalizza il percorso della risorsa", apparirà una finestra di dialogo , cliccare il pulsante  e si aprirà la finestra mostrata sotto. E' possibile aggiungere le risorse, cliccare "Apri" per aggiungere, come mostrato di seguito. Dopo aver aggiunto il contenuto è possibile modificare la finestra di dialogo. Se si vuole aggiungere un file PPT, trovare la posizione del file PPT nel computer e seguire i passaggi precedenti per aggiungerlo nel riquadro scorciatoie. Quando si desidera utilizzare il file cliccare i contenuti del riquadro scorciatoie per aprirlo direttamente.



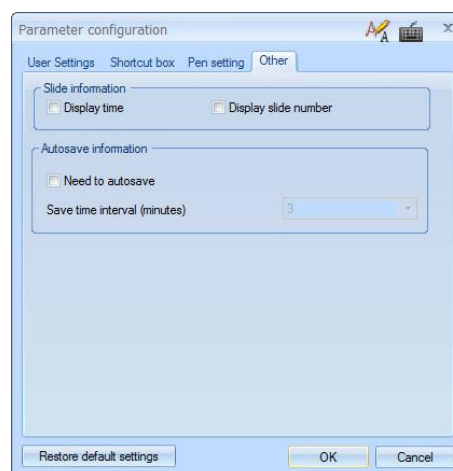
Finestra

Cliccare il pulsante “Impostazione penna” e apparirà la finestra mostrata di seguito. E’ possibile personalizzare le impostazioni della penna in questo menu.



Impostazione penna

Cliccare il pulsante “Altro” e apparirà la finestra mostrata di seguito. E’ possibile personalizzare le impostazioni della diapositiva in questo menu.



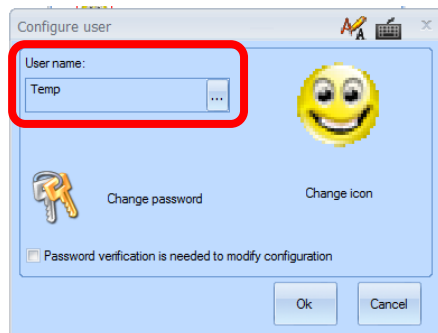
Altro

Gestione degli utenti

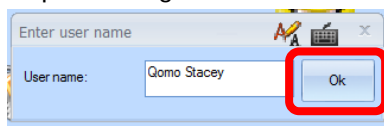
Sotto la sezione Gestione degli utenti è possibile aggiungere, eliminare, cambiare, impostare attivo, ripristinare e configurare utenti.

Per aggiungere un utente:

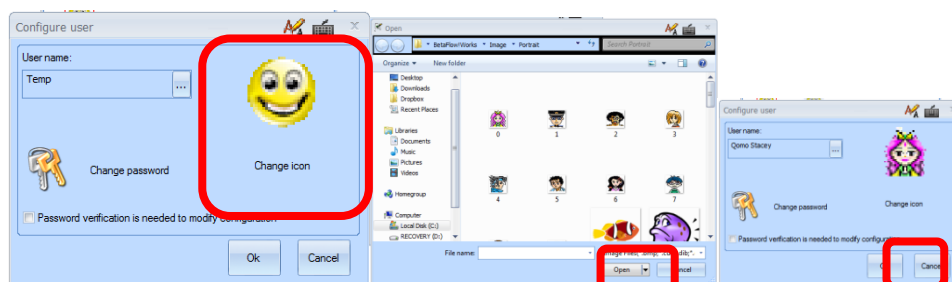
1. Cliccare l'icona "Aggiungi utente" 
2. Cliccare il pulsante sfoglia per cambiare il nome utente.



3. Dopo aver digitato il nuovo nome utente cliccare "Ok".

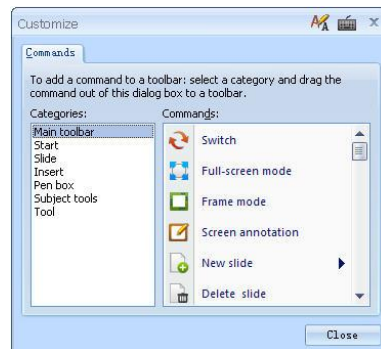


4. E' possibile cambiare l'avatar per il nuovo utente se desiderato. Cliccare "Cambia Avatar" e selezionare un nuovo avatar per il nuovo utente e cliccare "Apri" e infine "Ok".



Configurazione interfaccia

Quando si clicca il pulsante “Configurazione interfaccia” nel menu File si aprirà la finestra mostrata di seguito, nel quale è possibile aggiungere ed eliminare le funzioni in base alle proprie esigenze.



Finestra Personalizza

Se si desidera inserire la funzione "Media", basta cliccare "Inserisci" e "Media" e trascinarlo nella barra degli strumenti principale (vedi figure sottostanti). Se non si ha bisogno di questa funzione basta trascinarlo fuori dalla barra degli strumenti principale.



Barra degli strumenti principale prima della modifica



Barra degli strumenti principale dopo la modifica

Selezione lingua

Quando si clicca il pulsante “Selezione lingua”  apparirà la finestra mostrata di seguito. Quando si seleziona una lingua dall'elenco delle lingue l'interfaccia del software cambierà nella lingua selezionata.

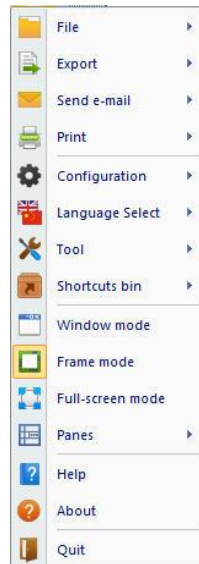


Finestra Selezione lingua

Scorciatoie

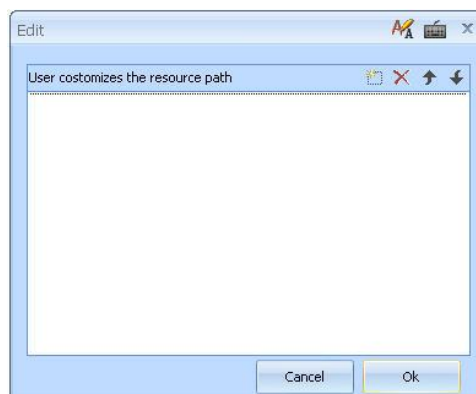
È possibile inserire file PPT, grafici e video presenti nel computer nel riquadro Scorciatoie. Quando si desidera utilizzarli basta cliccare sul loro percorso.

Quando si clicca File nella barra degli strumenti principale apparirà la finestra mostrata di seguito.



Finestra

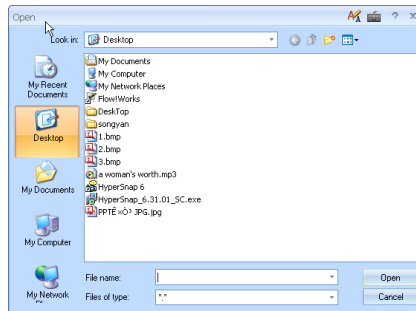
Quando si va sul pulsante “Scorciatoie” apparirà la finestra con “Modifica”. Dopo aver cliccato su "Modifica" si aprirà la finestra mostrata di seguito.



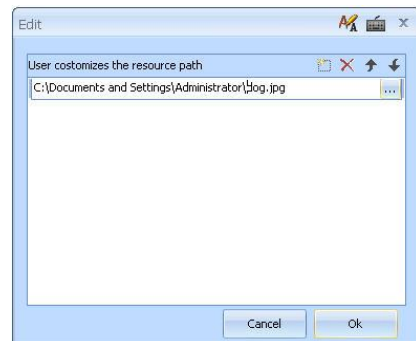
Finestra Modifica

Quando si clicca il pulsante  in "Utente personalizza il percorso della risorsa" la finestra

di dialogo  si apre. Poi cliccare il pulsante , la finestra mostrata sotto si aprirà e sarà possibile selezionare la risorsa di cui si ha bisogno. Nel momento in cui si clicca il pulsante “Apri” la risorsa verrà inserita correttamente. Se si desidera aggiungere un file PPT basta trovare la posizione del file PPT dal computer e aggiungerlo al riquadro Scorciatoie seguendo la procedura descritta sopra. E' possibile aprirlo cliccando il contenuto nel riquadro Scorciatoie.



Finestra

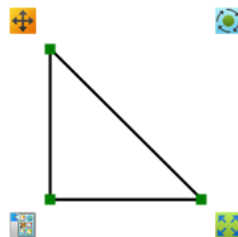


Finestra Modifica dopo l'aggiunta di contenuti

Operazioni base degli oggetti nel software Flow!Works

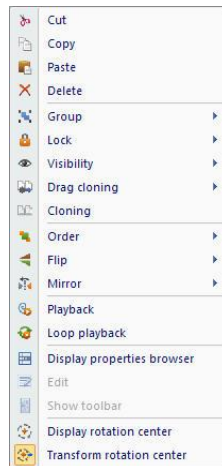
Seleziona

In Flow!Works se si vuole manipolare qualsiasi oggetto è necessario selezionare prima l'oggetto. Il modo per selezionare un oggetto è quello di cliccare il pulsante Seleziona  nella barra degli strumenti mobile, click sinistro e tracciare l'oggetto necessario. Quando i quattro pulsanti funzione appaiono ai quattro angoli dell'oggetto selezionato significa che l'oggetto è stato selezionato. Ad esempio nella figura seguente è stato selezionato un triangolo.



Un triangolo selezionato

Nel triangolo selezionato precedentemente, il pulsante nell'angolo superiore sinistro  è il pulsante Sposta, il pulsante nell'angolo superiore destro  è il pulsante Ruota e il pulsante nell'angolo inferiore destro  è il pulsante Zoom. Quando si clicca il pulsante inferiore sinistro  appare il menu "Modifica".



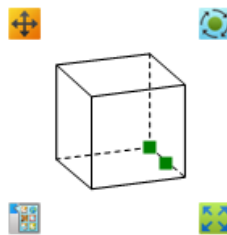
Menu Modifica

Sposta

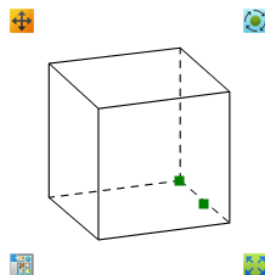
Quando si seleziona l'oggetto e si clicca il pulsante Sposta  è possibile spostare l'oggetto corrente in qualsiasi posizione nella diapositiva.

Zoom

Quando si seleziona l'oggetto e si clicca il pulsante Zoom  è possibile ingrandire l'oggetto corrente mediante trascinamento. Prendere il cubo come esempio, le figure relative a prima e dopo lo zoom sono riportate di seguito.



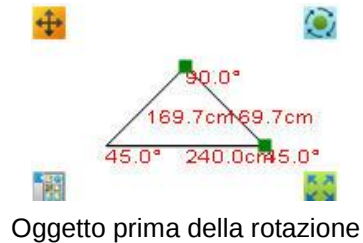
Oggetto prima dello Zoom



Oggetto dopo lo Zoom

Ruota

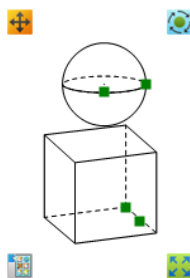
Quando si seleziona l'oggetto e si clicca il pulsante Ruota  è possibile ruotare l'oggetto mediante trascinamento. Prendere il triangolo come esempio, le figure relative a prima e dopo la rotazione sono riportate di seguito.



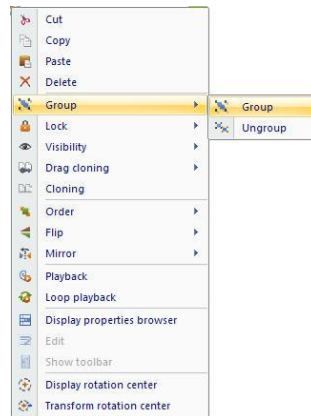
Raggruppa

E' possibile raggruppare più oggetti nella diapositiva e farli agire come un unico oggetto. Per esempio, quando si selezionano diversi oggetti nello stesso momento, come mostrato nella

figura sottostante, è possibile cliccare il pulsante Modifica  e scegliere l'opzione "Raggruppa" nel menu a tendina. Gli oggetti raggruppati possono essere considerati come un oggetto completo. Se si desidera separare gli oggetti, si prega di scegliere l'opzione "Separa".



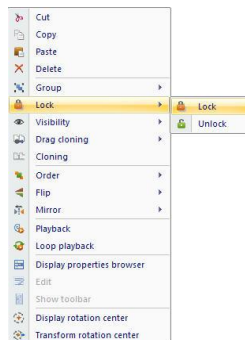
Selezionare diversi oggetti allo stesso momento



Raggruppa oggetti

Blocca

È possibile bloccare l'oggetto corrente per evitare che venga spostato in altri posti. Il modo per bloccare un oggetto è quello di cliccare l'oggetto corrente selezionato e scegliere "Blocca" nel menu a discesa del pulsante Modifica.

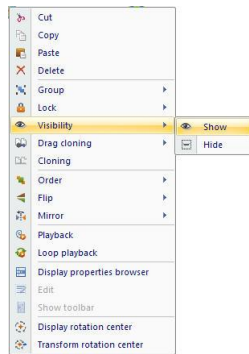


Bloccare un oggetto

L'oggetto bloccato non può essere più spostato. Se si desidera ripristinare lo stato sbloccato si prega di scegliere l'opzione "Sblocca".

Imposta visibilità

È possibile impostare la visibilità di un qualsiasi oggetto. Dopo aver selezionato l'oggetto scegliere "Visibilità" nel menu a tendina del pulsante Modifica.



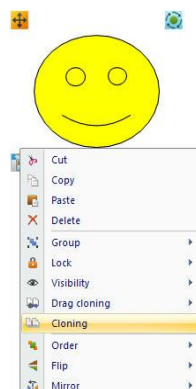
Impostare visibilità di un oggetto

Quando l'impostazione è "Mostra" l'oggetto è visibile, quando l'impostazione è "Nascondi" l'oggetto è invisibile.

Clona

Si può clonare l'oggetto nella diapositiva. Ci sono due modi: clonazione e trascina clonazione.

1. Clonazione: Selezionare l'oggetto, scegliere l'opzione "Clonazione" nel menu a tendina del pulsante Modifica. Dopo aver scelto l'opzione "Clonazione" l'oggetto clonato si genera nella posizione dell'oggetto corrente. È possibile agire sull'oggetto clonato.



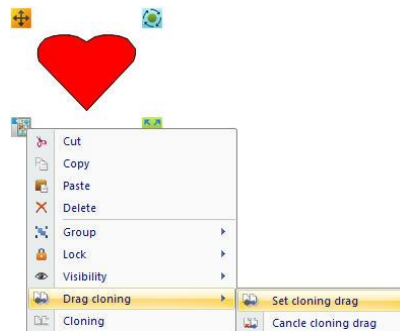
Oggetto prima della clonazione



Oggetto dopo la clonazione

2. Trascina clonazione: ci sono due modi per creare Trascina clonazione. Uno è quello di scegliere l'opzione "Trascina clonazione" nel menu a tendina del pulsante Modifica, come si vede sotto. L'altro è quello di spuntare l'opzione "Trascina clonazione" nelle proprietà dell'oggetto selezionato.

Dopo aver scelto l'opzione "Trascina clonazione", cliccare e trascinare l'oggetto clonato nella posizione desiderata. Trascina clonazione illimitata può essere effettuata sull'oggetto originale. E' possibile terminare l'operazione corrente annullando trascina clonazione.



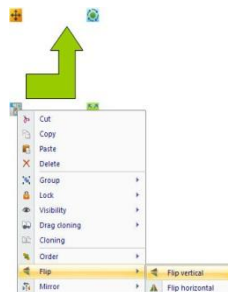
Trascina clonazione dell'oggetto corrente



Trascina clonazione dell'oggetto originale

Capovolgi

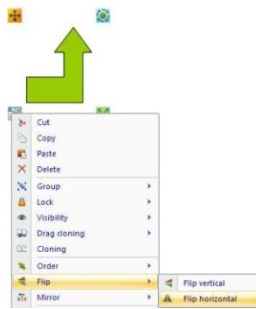
E' possibile capovolgere l'oggetto corrente scegliendo l'opzione "Ruota" nel menu a tendina del pulsante Modifica. Il software fornisce due modi per capovolgere: capovolgi verticalmente e capovolgi orizzontalmente.



Imposta l'oggetto corrente per essere capovolto verticalmente



Oggetto corrente dopo Capovolgi verticalmente



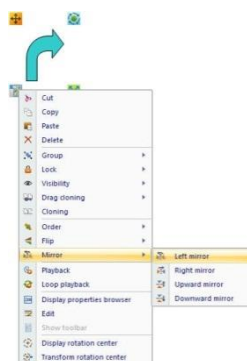
Imposta l'oggetto corrente per essere capovolto orizzontalmente



Oggetto corrente dopo Capovolgi orizzontalmente

Specchio

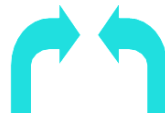
È possibile utilizzare la funzione di specchio per generare l'immagine specchio verso il basso, l'alto, sinistra o destra dell'oggetto corrente.



Imposta Specchio a sinistra dell'oggetto corrente



Specchio a sinistra dell'oggetto corrente



Specchio a destra dell'oggetto corrente



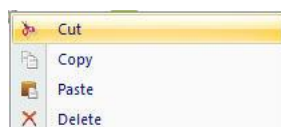
Specchio su dell'oggetto corrente



Specchio giù dell'oggetto corrente

Taglia, Copia, Incolla, Cancella

Si può scegliere l'opzione di taglia, copia, incolla o cancella oggetto corrente nel menu a tendina del pulsante Modifica.

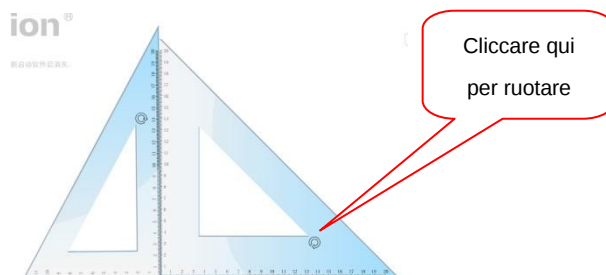
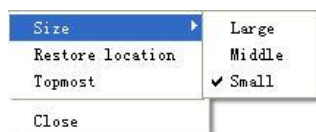


Opzioni Taglia, Copia, Incolla o Cancella oggetto corrente

Strumenti vari

Squadretta

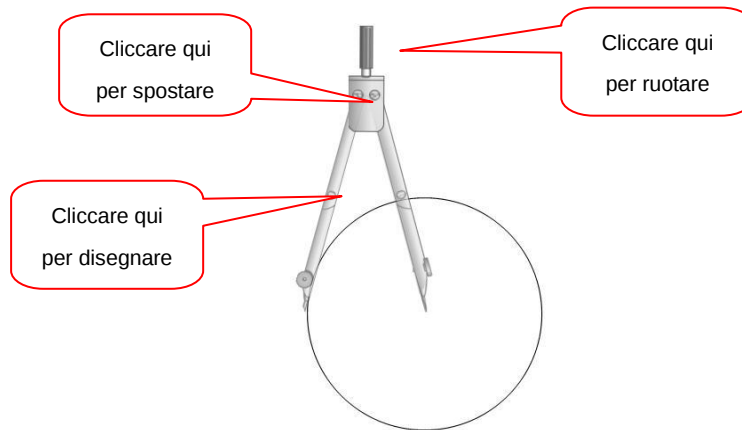
Il software fornisce una squadretta 30-60 gradi e una squadretta 45-45 gradi con il quale si possono disegnare linee rette e si può misurare la distanza. È anche possibile spostare, ingrandire o ruotare questo strumento. Quando si clicca in qualsiasi punto della squadretta è possibile spostarla. Quando si trascina lungo il bordo della squadretta è possibile disegnare linee rette sulla lavagna. Quando si clicca in un punto qualsiasi della squadretta si aprirà una finestra.



Squadretta 30-60 e Squadretta 45-45

Compasso

Il compasso fornisce la funzione base per disegnare un cerchio. Inoltre, il compasso può essere spostato o ruotato.



Compasso

Cliccare dovunque sul compasso per accedere al menu.

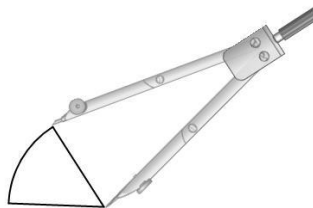


Menu compasso

E' possibile disegnare un arco o un settore con il compasso.



Disegnare un arco con il compasso



Disegnare un settore con il compasso

Goniometro

Con questo strumento è possibile misurare angoli e anche disegnare archi, angoli o settori. Quando si clicca con il pulsante sinistro del mouse sul goniometro si apre il menu di controllo. È possibile selezionare il tipo di grafico in base alle proprie esigenze. Dopo aver selezionato un tipo di grafico è possibile trascinare lungo il bordo del goniometro e disegnare il grafico con l'angolo specifico.

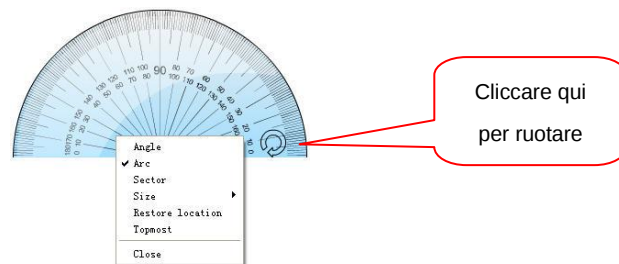
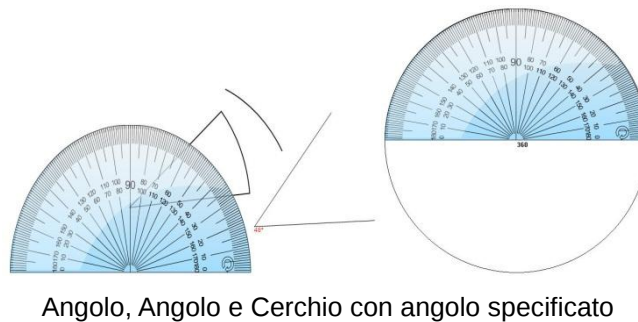


Figura 3-1 Menu di controllo

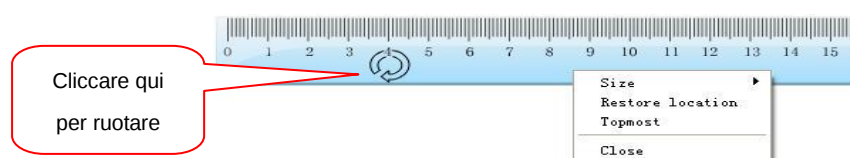


Angolo, Angolo e Cerchio con angolo specificato

E' possibile spostare, ingrandire o ruotare il goniometro in base alle proprie esigenze.

Righello

È possibile utilizzare questo strumento per disegnare una linea retta e misurare le distanze. È possibile ottenere una linea retta disegnando lungo il bordo del righello. Quando si fa clic sul righello si apre il riquadro selettivo con il quale si può scegliere la dimensione del righello o la sua chiusura.



Righello

Barra degli strumenti generale

La barra degli strumenti generale fornisce gli strumenti d'uso frequente per l'insegnamento come ad esempio il sipario, maschera, riflettore e finestra player.

Quando si clicca il pulsante "Barra degli strumenti" e si seleziona l'opzione "Generale" nel menu a discesa, la barra degli strumenti generale appare nella diapositiva.



Barra degli strumenti generale

Ci sono tredici strumenti generali offerti dalla barra degli strumenti generale. Essi sono: orologio/timer, calcolatrice, sipario, riconoscimento scrittura manuale, cattura immagine, tastiera su schermo, riflettore, finestra player, maschera, finestra di scrittura, lente d'ingrandimento, registra schermo e blocca schermo.

Orologio/Timer

Quando si clicca il pulsante Orologio/Timer , l'orologio o il timer viene aperto nella diapositiva. Questo strumento fornisce la funzione di orologio e un timer inverso. Ci sono due modi per visualizzare lo strumento: un orologio digitale e un orologio analogico. Quando si clicca con il pulsante sinistro del mouse su qualunque parte dell'orologio si apre il menu di controllo mostrato sotto. È possibile selezionare la modalità timer o la modalità orologio nel menu e impostare le proprietà, come il conto alla rovescia e trasparenza orologio.

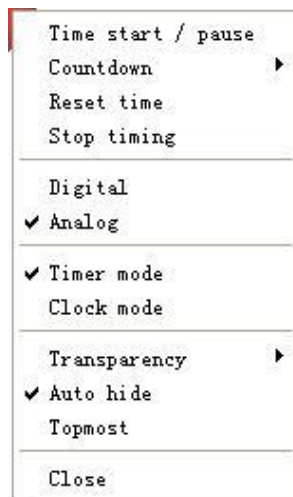
È possibile selezionare il conto alla rovescia nel menu di controllo. È possibile impostare il timer del conto alla rovescia spostando il puntatore sull'orologio analogico.



Orologio digitale



Orologio analogico

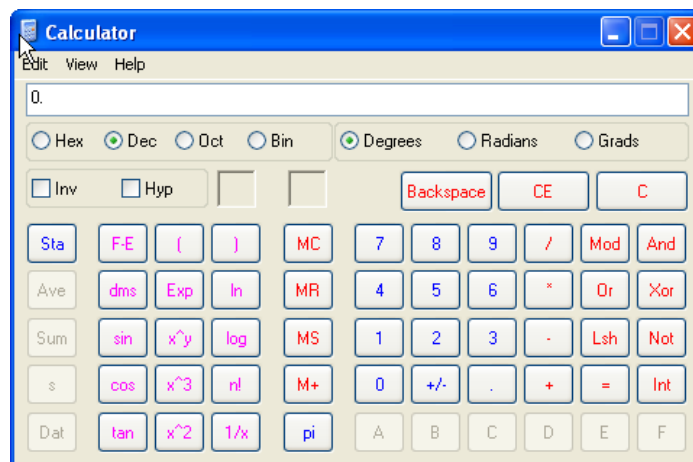


Menu di controllo

Quando si seleziona l'opzione "Chiudi" nel menu di controllo si chiude l'orologio/timer.

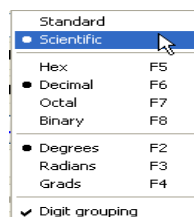
Calcolatrice

Quando si clicca il pulsante Calcolatrice  viene aperta la calcolatrice.



Calcolatrice

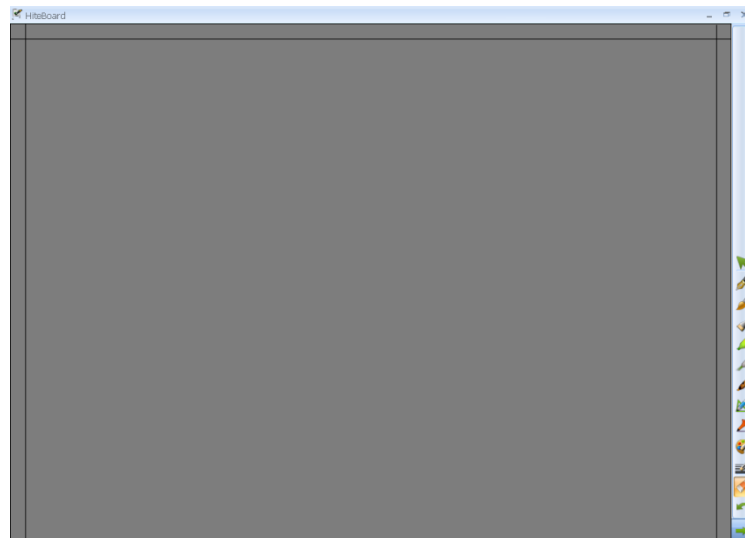
E' possibile calcolare cliccando direttamente. Inoltre è possibile cliccare il pulsante Visualizza per selezionare il tipo di calcolatrice nel menu a discesa.



Selezione tipo di calcolatrice

Sipario

Quando si clicca il pulsante Sipario  la diapositiva è completamente coperta. Si può spostare lo strumento sipario trascinandolo su, giù, a sinistra o a destra.



Sipario

Quando si clicca in qualsiasi punto del sipario si apre il menu di controllo. È possibile selezionare le funzioni corrispondenti in base alle proprie esigenze: impostazione del colore, posizione immagine, specifica rettangolo, ecc.

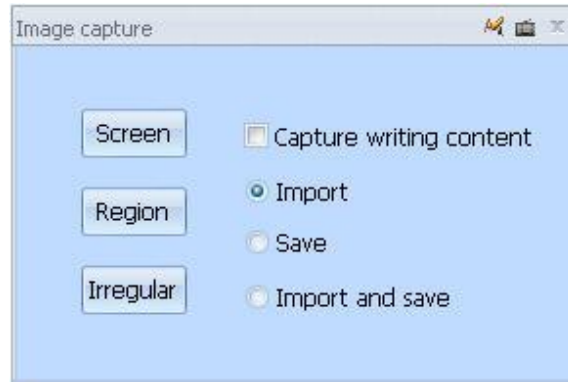


Menu di controllo Sipario

Cattura immagine

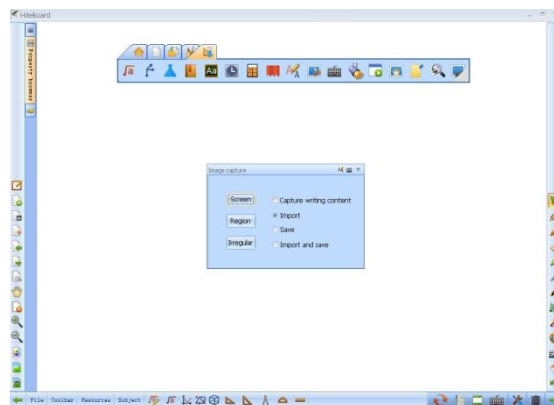
Quando si clicca il pulsante Cattura immagine  si apre la finestra di cattura. Lo strumento Cattura immagine fornisce la funzione di catturare immagini dello schermo corrente. Ci sono tre metodi diversi di cattura: cattura schermo, cattura regione e cattura irregolare.

Se si clicca il pulsante Schermo è possibile catturare l'attuale contenuto sullo schermo. Se si clicca il pulsante "Regione" è possibile selezionare l'area rettangolare da catturare attraverso il trascinamento sullo schermo. Se si clicca il pulsante "Irregolare" è possibile selezionare la regione da catturare disegnando una curva di qualsiasi forma nella schermata.



Finestra Cattura immagine

Prendere cattura "Schermo" come esempio. Quando si clicca il pulsante "Schermo" e si attende per un secondo la schermata attualmente visualizzata sarà catturata. Ora, se si trascina nella diapositiva, l'immagine catturata verrà mostrata nella diapositiva.



Cattura immagine

Tastiera su schermo

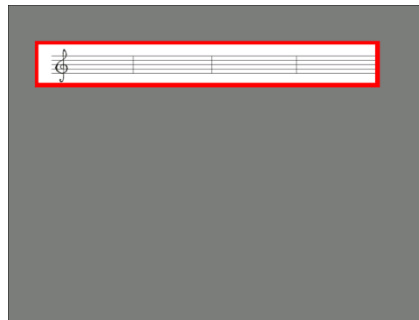
Lo strumento tastiera su schermo compare sulla diapositiva quando si clicca il pulsante "Tastiera su schermo". Questo strumento imita la tastiera del computer e può essere utilizzato cliccando direttamente.



Tastiera su schermo

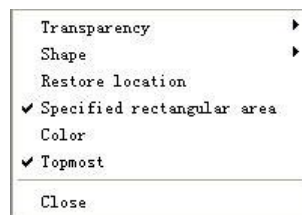
Riflettore

L'effetto riflettore si apre quando si clicca il pulsante "Riflettore". Il riflettore può illuminare una regione dello schermo per attirare l'attenzione sulla regione illuminata e migliorare l'efficacia dell'insegnamento.



Effetto riflettore

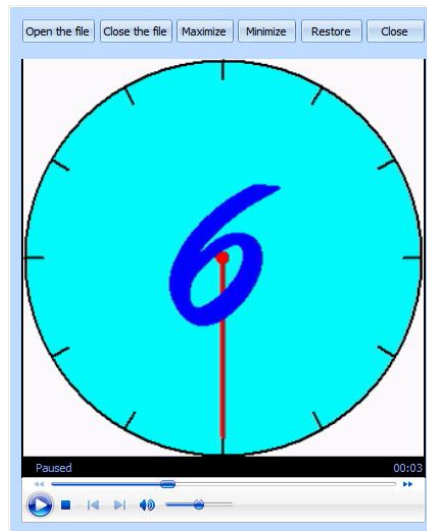
Quando si clicca l'area grigia del riflettore si apre il menu di controllo. È possibile modificare la forma e la trasparenza del riflettore, spostarlo o ruotarlo e regolare le sue dimensioni.



Menu di controllo Riflettore

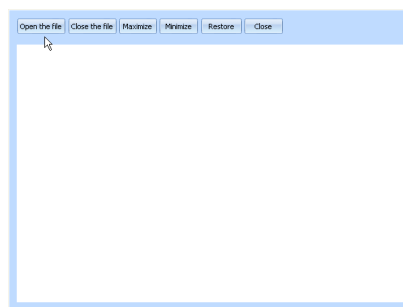
Finestra player

La finestra player si apre sulla diapositiva quando si clicca il pulsante "Finestra player". Questo strumento fornisce una finestra dedicata per riprodurre file FLASH, file PPT e altri file di presentazione. Fornisce cinque pulsanti funzione tra i quali viene utilizzato il pulsante "Minimizza" per nascondere la finestra di presentazione; il pulsante "Massimizza" è utilizzato per visualizzare la finestra nell'intero schermo; il pulsante "Ripristina" può ripristinare la dimensione predefinita.



Finestra player

Quando si clicca il pulsante “Apri file” si apre la finestra Apri. Attraverso questa azione è possibile selezionare qualsiasi file nel sistema. Dopo aver selezionato Apri il file viene riprodotto nella finestra player.



Finestra player

Quando si visualizza un file PPT è possibile girare le pagine cliccando in qualsiasi punto della finestra. Inoltre, è possibile controllare il processo del file PPT trascinando la barra di scorrimento sul lato destro.

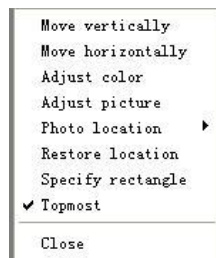
Maschera

Quando si clicca il pulsante Maschera  tutta la lavagna sarà coperta. Questo strumento è utilizzato per tenere concentrato il pubblico sul contenuto scoperto dal momento in cui l'altra parte è coperta.



Effetto di Maschera

Quando si clicca in qualsiasi punto del sipario si apre il menu di controllo in cui è possibile selezionare la funzione corrispondente in base alle proprie esigenze: spostare il sipario orizzontalmente o verticalmente, impostare il colore o l'immagine, ecc.



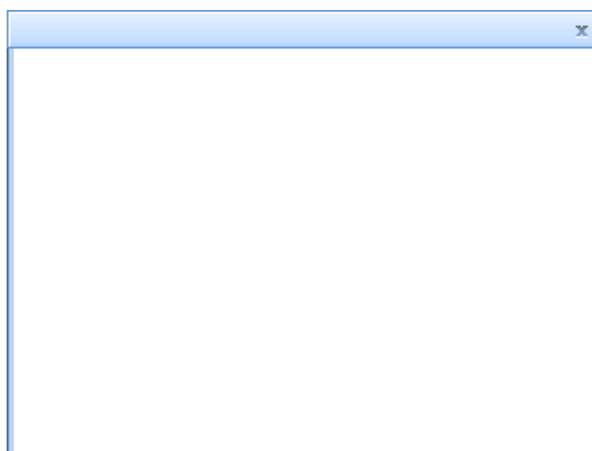
Menu di controllo

Finestra di scrittura

La finestra di scrittura si apre sulla diapositiva quando si clicca il pulsante “Finestra di scrittura”



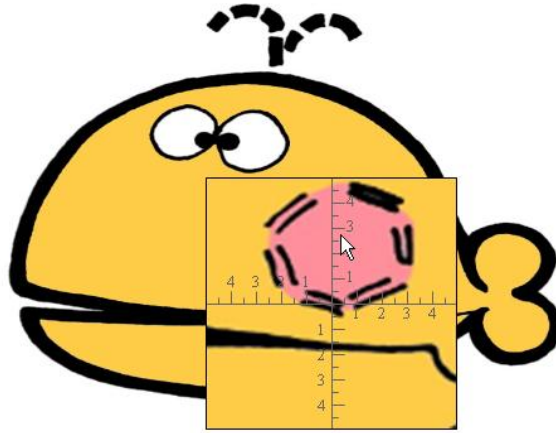
È possibile scrivere nella finestra di scrittura così come ingrandire o rimpicciolire.



Finestra di scrittura

Ingrandimento

L'effetto di ingrandimento regionale si apre quando si clicca il pulsante "Lente d'ingrandimento". Questo strumento fornisce un ingrandimento locale con le coordinate.



Lente d'ingrandimento

E' possibile espandere il contenuto locale a dimensioni appropriate tramite la lente d'ingrandimento. È possibile selezionare l'ingrandimento corrispondente facendo clic con il tasto sinistro del mouse in qualsiasi punto sulla lente d'ingrandimento.

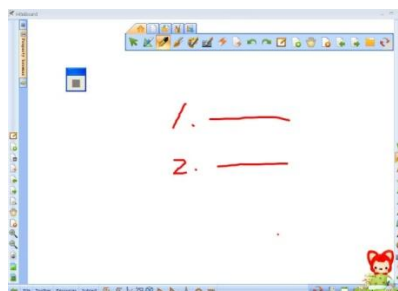
Registra schermo

Quando si clicca il pulsante Registra schermo  si apre un registratore nella diapositiva.



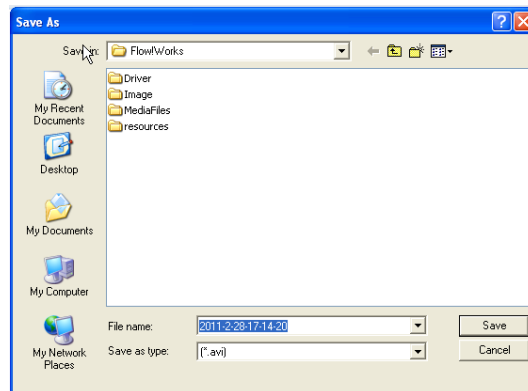
Registra schermo

Quando si clicca il pulsante Registra  appare il pulsante Stop , il che significa che la registrazione è iniziata.



Processo di registrazione

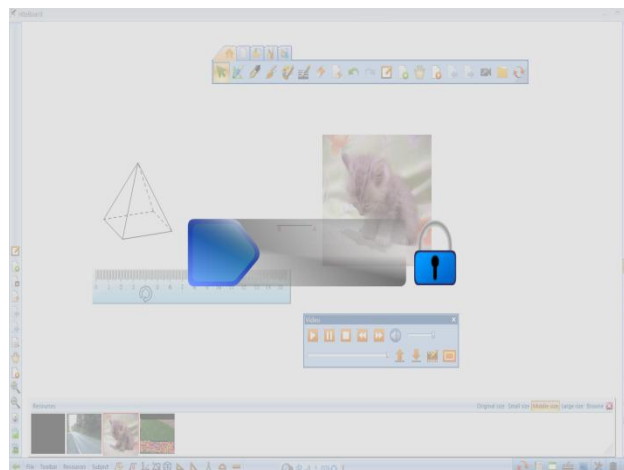
Per terminare il processo di registrazione cliccare il pulsante Stop . Ora si aprirà un'opzione Salva con nome in cui è possibile selezionare una posizione di salvataggio e un nome. Il video viene salvato in formato AVI.



Finestra Salva con nome

Blocca schermo

Cliccare il pulsante Blocca schermo  e la pagina del software sarà coperta interamente da uno strato semi-trasparente, esso può prevenire gli errori quando il software della lavagna non è in uso. E' mostrato di seguito:



Blocca schermo

Come sbloccare lo schermo:

1. Premere il cursore mostrato sopra e trascinarlo a destra per sbloccare lo schermo.
2. Cliccare il lucchetto mostrato sopra per sbloccare il blocco.

Secondo metodo per sbloccarlo.

Riconoscimento scrittura manuale

Il software della Lavagna fornisce la funzione di riconoscimento scrittura manuale che analizza le parole scritte a mano dall'utente e le converte in testo (blocco di lettere). Sostituisce le operazioni di tastiera o mouse in un processo interattivo. Cliccando il pulsante

"Riconoscimento scrittura manuale"  sull'opzione "Strumenti" nella barra degli strumenti principale, la barra degli strumenti modalità tastiera del riconoscimento scrittura manuale apparirà e si entrerà nello stato di riconoscimento scrittura manuale, barra degli strumenti modalità tastiera mostrata in Figura 1.



Figura 1 Barra degli strumenti modalità tastiera

Gli utenti possono trovare l'opzione "Strumenti" nel menu "File", selezionando "Riconoscimento scrittura manuale" per entrare nello stato di riconoscimento scrittura manuale.

Introduzione funzione

La funzione di riconoscimento scrittura manuale offre due modalità: modalità tastiera e modalità riconoscimento scrittura manuale.

In entrambe le modalità, la penna è compatibile con il mouse e tutti possono lavorare, si può trascinare la finestra mobile della barra del titolo in qualsiasi momento, cliccare e attivare la finestra per impostare la posizione di input in qualsiasi momento, le funzioni di ogni modalità sono introdotte di seguito.

Modalità tastiera

La prima volta che si avvia il riconoscimento scrittura manuale, o non ci sono risultati del riconoscimento scrittura manuale, il sistema di default sarà "modalità tastiera". La funzione tastiera include: "Start", "Backspace", "Elimina", "Invio", "Spazio", "Tastiera su schermo", "Esci", ogni funzione è elencata di seguito.

1.  Menu Start: Cliccare il pulsante  per aprire il menu mostrato in Figura 2, il menu "Start" include Range riconoscimento, tempo di attesa dopo aver alzato la penna, selezione lingua, colore penna, larghezza penna, info, aiuto e esci.

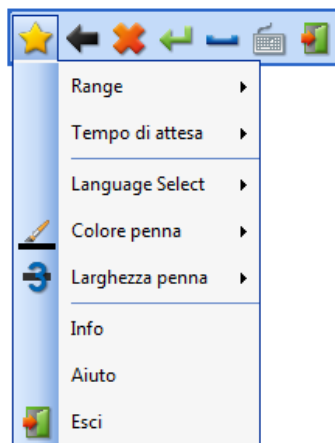


Figura 2 Menu "Start"

a) Cliccare "Range"; l'utente può selezionare la categoria del riconoscimento scrittura manuale, rispettivamente Italiano e Inglese. Menu "Range" mostrato in Figura 3.

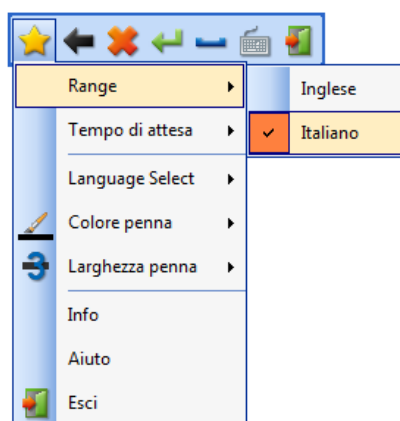


Figura 3 Menu "Range"

La funzione di riconoscimento scrittura manuale è in grado di riconoscere parole scritte velocemente per garantire una consistenza di scrittura. Il suo riconoscimento prende la parola come unità di base. Si prega di fare riferimento a "Introduzione funzione d'utilizzo" per i dettagli.

b) Cliccare l'opzione Tempo di attesa, in Figura 4 è mostrato il menu Tempo di attesa che apparirà, in cui è possibile impostare l'intervallo di tempo tra l'inserimento dei caratteri e il riconoscimento delle lettere con l'unità in millisecondi. Il valore predefinito è 500 millisecondi.

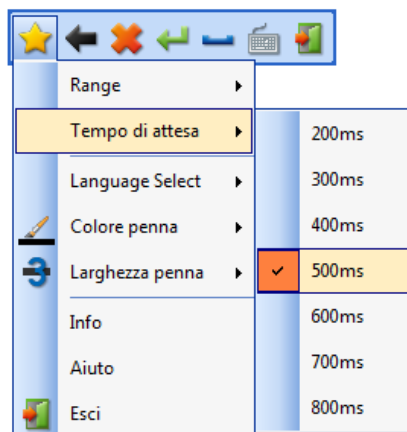


Figura 4 Tempo di attesa

c) Cliccare l'opzione Selezione lingua, il menu di Selezione lingua mostrato in Figura 5 apparirà, è possibile impostare la lingua che include Italiano e Inglese.

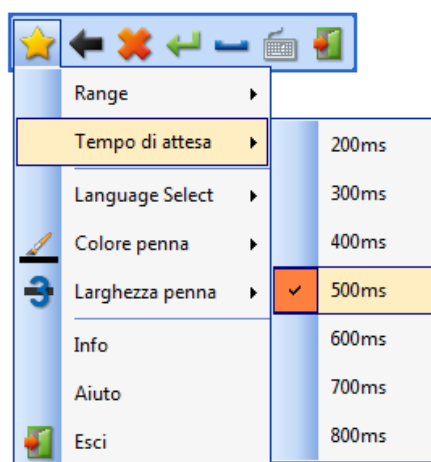


Figura 5 Selezione Lingua

La lingua di sistema predefinita è "Italiano", quando si seleziona "Inglese", la voce di menu corrispondente sarà in modalità inglese, in Figura 6 è mostrata la voce di menu "Inglese".

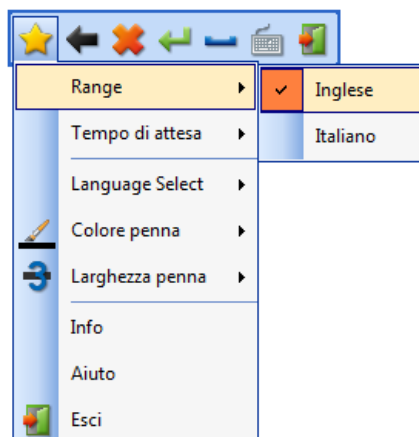


Figura 6 Voce menu "Inglese".

d) Cliccare "Colore penna" per aprire il riquadro dei colori, il riquadro dei colori è mostrato in

Figura 7. Questa funzione è utilizzata per impostare il colore del tratto di input, il colore predefinito è nero.

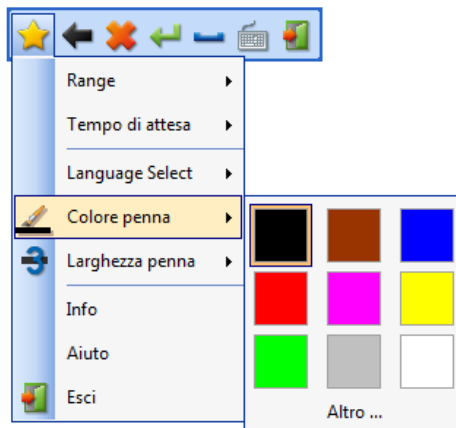


Figura 7 Riquadro colori

L'utente può selezionare il colore nei colori attualmente visualizzati. Oppure si può cliccare il pulsante "Altro" per aprire la finestra dei colori mostrati in Figura 8 in cui è possibile selezionare più colori.

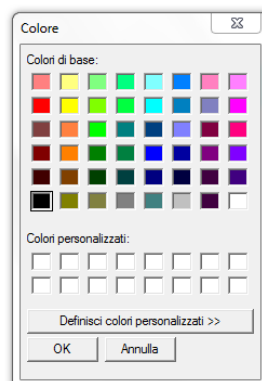


Figura 8 Finestra dei colori

e) Cliccare "Larghezza penna" per impostare la larghezza della penna. "Larghezza penna" è mostrata in Figura 9, in cui sono disponibili sei differenti spessori, lo spessore predefinito è "3".

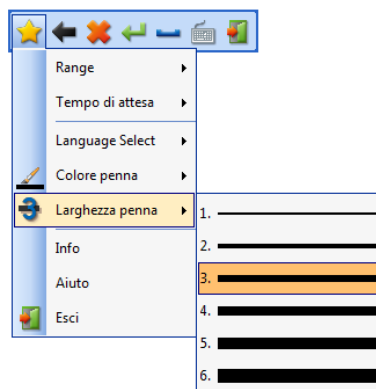


Figura 9 "Larghezza penna"

f) Cliccare "Info", la finestra delle informazioni sulla versione apparirà (vedi Figura 10 finestra "Info").

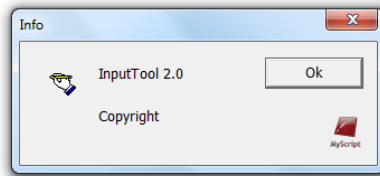


Figura 10 Finestra "Info"

g) Cliccare "Aiuto" per visualizzare l'introduzione della funzione di riconoscimento scrittura manuale.

h) Cliccare "Esci", l'utente uscirà dalla funzione di riconoscimento scrittura manuale.

2.  Backspace: Quando si immettono parole sbagliate, si possono cancellare le precedenti parole una ad una tramite questo pulsante. E' simile al "backspace" della tastiera.

3.  Elimina: questo pulsante è utilizzato per eliminare le parole non necessarie. E' simile a "Cancella" della tastiera, cancellare il testo uno ad uno per completare l'operazione.

4.  Invio: sotto la modalità tastiera, quando si clicca questo pulsante, il cursore passa alla prossima riga. E' simile a "Invio" della tastiera.

5.  Spazio: questo pulsante è simile alla "Barra spaziatrice" della tastiera. Quando si clicca questo pulsante si inserirà uno spazio nel testo.

6.  Tastiera su schermo: cliccando questo pulsante si attiva la tastiera virtuale mostrata in Figura 11.



Figura 11 Tastiera su schermo

7.  Esci: cliccare questo pulsante per uscire dalla funzione di riconoscimento scrittura manuale.

Modalità riconoscimento scrittura manuale

Dopo l'avvio del riconoscimento scrittura manuale, utilizzando una penna o un mouse per scrivere, appariranno i risultati scritti del riconoscimento scrittura manuale e si entrerà nella modalità tastiera riconoscimento scrittura manuale, mostrata in Figura 12 barra degli strumenti riconoscimento scrittura manuale. I pulsanti della barra degli strumenti riconoscimento scrittura manuale forniscono le funzioni di riconoscimento tra cui "Spazio", "Cancella", "Inserisci" e "Esci". Maggiori funzioni dettagliate sono indicate di seguito.



Figura 12 Barra degli strumenti "Modalità riconoscimento scrittura manuale"

1.  Spazio: Sotto la modalità riconoscimento scrittura manuale, il pulsante è utilizzato per inserire "spazi visibili" in modo tale che il cursore si sposta a destra, è simile alla "Barra spaziatrice della tastiera", mostrato in Figura 13 inserimento spazio modalità riconoscimento scrittura manuale.



a_boy

Figura 13 Inserimento spazio modalità riconoscimento scrittura manuale

Nota: lo spazio inserito sotto la modalità riconoscimento scrittura manuale, quando si esegue l'operazione "Inserisci", ha un effetto simile alla "Barra spaziatrice" della tastiera, occupa solo un bit di carattere, nessuna visualizzazione di contenuti specifici, come sopra indicato, nella pagina verrà visualizzato "a boy".

2.  Cancella: cliccando il pulsante "Cancella", sotto la modalità riconoscimento scrittura manuale, si cancelleranno tutti i risultati del riconoscimento scrittura manuale. Nello stesso momento si uscirà dalla modalità riconoscimento scrittura manuale e si entrerà in modalità tastiera.
3.  Inserisci: in modalità riconoscimento scrittura manuale, i risultati di riconoscimento scrittura manuale verranno inseriti nella posizione specificata dal cursore inserito sulla pagina, questa operazione è chiamata "Inserisci nello schermo". Cliccando "Inserisci" per inserire i risultati del riconoscimento nella pagina dove il cursore ha specificato la posizione, si esce dalla modalità di riconoscimento scrittura manuale e si ritorna in modalità tastiera.
4.  Esci: in modalità riconoscimento scrittura manuale, cliccare questo pulsante per uscire dalla funzione di riconoscimento scrittura manuale.